

บทที่ 1

บทนำ

1. ประวัติและความเป็นมา

สำนักวิชาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ก่อตั้งขึ้นในปี พ.ศ. 2533 มีฐานะเป็นโปรแกรมวิชาในสังกัดคณะวิทยาการจัดการ โดยใช้ชื่อเรียกว่า “โปรแกรมวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว” ทำการเปิดสอนหลักสูตรระดับอนุปริญญาสาขาวิชาธุรกิจการท่องเที่ยวเป็นหลักสูตรแรก และทำการเปิดสอนระดับปริญญาตรี หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ในปี พ.ศ. 2535 และในปี พ.ศ. 2542 ทำการเปิดสอนหลักสูตรระดับอนุปริญญาสาขาวิชาการโรงแรม ซึ่งต่อมาพัฒนาเป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการจัดการโรงแรมและทำการเปิดสอนในปี พ.ศ. 2547 นอกจากนั้นยังได้ทำการเปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพพระยาสันอีกหลายหลักสูตร อาทิ หลักสูตรประกาศนียบัตรมัคคุเทศก์อาชีพพร้อมกับการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพการโรงแรมร่วมกับกลุ่มบริษัทดุสิตธานี รวมถึงการจัดโครงการฝึกอบรมระยะสั้นต่างๆ ร่วมกับหน่วยงานระดับชาติ และระดับท้องถิ่น

ในปี พ.ศ. 2554 โดยมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย โปรแกรมวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ได้รับการยกฐานะเป็นสำนักวิชาการท่องเที่ยว เป็นหน่วยงานเทียบเท่าคณะวิชา โดยมีพันธกิจในการผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยปัจจุบันทำการเปิดสอนระดับปริญญาตรีจำนวน 3 หลักสูตร ประกอบด้วยหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว (ศศ.บ. 4 ปี) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารโรงแรม (ศศ.บ. 4 ปี) และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ (ศศ.บ. 4 ปี หลักสูตรนานาชาติ) โดยสองหลักสูตรแรกเป็นหลักสูตรใหม่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาให้ทำการเปิดสอนในปี พ.ศ. 2555 และปรับปรุงครั้งล่าสุดในปี พ.ศ. 2558 ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ 5 เมษายน 2559 ส่วนหลักสูตรที่สาม (หลักสูตรนานาชาติ) เป็นหลักสูตรปรับปรุงจากหลักสูตรเดิมที่พัฒนาขึ้นโดยคณะมนุษยศาสตร์และมหาวิทยาลัยให้ออนย้ายมาสำนักวิชาการท่องเที่ยวภายหลังการจัดตั้งสำนักวิชาการท่องเที่ยว ซึ่งมีการปรับปรุงครั้งล่าสุดในปี พ.ศ. 2559 โดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2559

2. ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย

2.1 ปรัชญา

นตฺถิ ปญฺญา สมาอาภา - แสงสว่างเสมอด้วยปัญญาไม่มี

2.2 ปณิธาน

ดำเนินการศึกษาและวิจัยเพื่อการเปลี่ยนแปลงสู่อนาคตที่ดีกว่าของบัณฑิตและสังคม

2.3 วิสัยทัศน์

เป็นสำนักวิชาชั้นนำในการผลิตบุคลากรมีอาชีพด้านการท่องเที่ยว การโรงแรม และการบริการในภาคเหนือของประเทศไทยและอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง

2.4 พันธกิจ

2.4.1 ผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพบัณฑิตระดับอุดมศึกษา อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และมีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยว การโรงแรมและการบริการตามมาตรฐานวิชาชีพในระดับสากล

2.4.2 ผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทางการท่องเที่ยว การโรงแรม และการบริการ เพื่อเป็นฐานในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการด้านการท่องเที่ยว การโรงแรม และการบริการทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับชาติและระดับสากล

2.4.3 การบูรณาการองค์ความรู้ การวิจัยสู่การจัดกิจกรรมเรียนการสอน การบริการวิชาการแก่สังคมและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ตามแนวพระราชดำริ หลักการเศรษฐกิจพอเพียงและการพัฒนาที่ยั่งยืน

2.4.4 พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือด้านวิชาการและวิชาชีพทางการท่องเที่ยว การโรงแรม และการบริการกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2.5 วัตถุประสงค์

2.5.1 เพื่อพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพการจัดการศึกษาด้านการท่องเที่ยว การโรงแรม และการบริการแก่นักศึกษาให้สำเร็จการศึกษาเป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานบัณฑิตระดับอุดมศึกษา อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และมีความเป็นมืออาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพในระดับสากล

2.5.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวที่สามารถรองรับการเติบโตของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวของประเทศ ภูมิภาคอาเซียนและอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง

2.5.3 เพื่อยกระดับศักยภาพและความเป็นผู้นำในการจัดการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการแก่สังคมและชุมชนของสำนักวิชาการท่องเที่ยวในพื้นที่ภาคเหนือของประเทศไทย และอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขงโดยการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับทั้งองค์กรด้านวิชาการและองค์กรวิชาชีพ

2.6 เป้าหมาย

2.6.1 บัณฑิตของสำนักวิชาการท่องเที่ยวมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ระดับอุดมศึกษา อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และมีความเป็นมืออาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพในระดับสากล

2.6.2 มีผลงานวิจัยที่สามารถนำไปสู่การพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการจัดการการท่องเที่ยว การโรงแรม และการบริการทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และระดับสากล

2.6.3 สำนักวิชาการท่องเที่ยวมีเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและวิชาชีพที่เข้มแข็งและมีบทบาทในการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงด้านการท่องเที่ยว การโรงแรม และการบริการในภาคเหนือและอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง

3. ยุทธศาสตร์การดำเนินงาน

ยุทธศาสตร์ในการดำเนินงานของสำนักวิชาการท่องเที่ยว พัฒนามาจากการวิเคราะห์ ประชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์และเป้าประสงค์ในการดำเนินการ โดยจำแนกเป็นด้านต่างๆ พร้อมทั้งตัวชี้วัด กลยุทธ์ในการดำเนินงานและผลลัพธ์ในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

3.1 ยุทธศาสตร์ด้านการผลิตบัณฑิต

จุดเน้นของยุทธศาสตร์นี้คือการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีมาตรฐานสากลและได้บัณฑิตที่มีความเป็นมืออาชีพในวิชาชีพด้านการท่องเที่ยวและบริการโดยมีกลยุทธ์ในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

3.1.1 การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย

3.1.2 จัดการเรียนการสอนโดยเน้นการฝึกปฏิบัติและพื้นฐานการวิจัย

3.1.3 พัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของอาจารย์โดยการเพิ่มวุฒิ การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และทักษะการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพสำหรับบุคลากรสายสนับสนุน

3.1.4 พัฒนาห้องปฏิบัติการและสร้างสิ่งแวดล้อมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของนักศึกษา

3.1.5 สร้างและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือการพัฒนาคุณภาพการผลิตบัณฑิต

3.1.6 การพัฒนาศักยภาพบัณฑิตให้มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

3.2 ยุทธศาสตร์ด้านการวิจัย

จุดเน้นของยุทธศาสตร์นี้คือการดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ และการนำองค์ความรู้ที่ได้จากการวิจัยไปพัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนการสอนของสำนักวิชาและการพัฒนาชุมชนและสังคมโดยมีกลยุทธ์การดำเนินการดังต่อไปนี้

- 3.2.1 พัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยให้แก่คณาจารย์บุคลากร และนักศึกษา
- 3.2.2 ดำเนินการวิจัยเพื่อการพัฒนาหน่วยงาน มหาวิทยาลัย ชุมชนและสังคม
- 3.2.3 ส่งเสริม สนับสนุน คณาจารย์ บุคลากร นักศึกษาในการดำเนินการวิจัยและเข้าร่วมการประชุม สัมมนาทางวิชาการทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติเพื่อนำเสนอผลงานวิจัย
- 3.2.4 ส่งเสริมและสนับสนุนคณาจารย์บุคลากร นักศึกษา ในการตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานวิจัย
- 3.2.5 สร้างและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัย

3.3 ยุทธศาสตร์ด้านการบริการวิชาการ

จุดเน้นของยุทธศาสตร์นี้คือ การให้บริการด้านวิชาการในศาสตร์ที่เป็นความเชี่ยวชาญของสำนักวิชาต่อชุมชนและสังคม โดยมีกลยุทธ์ในการดำเนินการดังต่อไปนี้

- 3.3.1 การจัดกิจกรรมพัฒนาและฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ในศาสตร์ที่เป็นความเชี่ยวชาญของสำนักวิชาและที่เกี่ยวข้อง
- 3.3.2 การจัดกิจกรรมประชุม สัมมนาในประเด็นและหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ที่เป็นความเชี่ยวชาญของสำนักวิชาและที่เกี่ยวข้อง
- 3.3.3 การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ องค์ความรู้และข้อมูลในศาสตร์ที่เป็นความเชี่ยวชาญของสำนักวิชาและที่เกี่ยวข้อง
- 3.3.4 สร้างและพัฒนาเครือข่ายการบริการวิชาการ

3.4 ยุทธศาสตร์ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

จุดเน้นของยุทธศาสตร์นี้คือ การดำเนินกิจกรรมเพื่อเป็นการรณรงค์ ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ให้มีการทำนุบำรุงรักษาเอกลักษณ์ คุณค่าและความดีงามของศิลปวัฒนธรรมสำคัญของท้องถิ่น สังคม ประเทศชาติ และที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ที่ดำเนินการเปิดสอน โดยมีกลยุทธ์การดำเนินการดังต่อไปนี้

- 3.4.1 การจัดกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- 3.4.2 การสนับสนุนและส่งเสริมคณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษาให้ตระหนักและเห็นคุณค่าในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- 3.4.3 การสร้างเครือข่ายการดำเนินกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

3.5 ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารและการจัดการ

จุดเน้นของยุทธศาสตร์นี้คือ การพัฒนาและการยกระดับประสิทธิภาพกระบวนการบริหารและการจัดการของสำนักวิชา เพื่อให้เป็นหน่วยงานที่มีศักยภาพในการดำเนินการตามปณิธานปรัชญา และพันธกิจโดยมีกลยุทธ์ในการดำเนินการดังต่อไปนี้

3.5.1 การพัฒนาระบบและกลไกการบริหารและการจัดการหน่วยงานประกอบด้วยระบบการบริหารงบประมาณและการเงิน ระบบบริหารงานสารสนเทศ ระบบบริหารงานพัสดุ ระบบบริหารงานบุคคล ระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบการจัดการความรู้

3.5.2 การดำเนินการเพื่อความอยู่รอดและอยู่ดี

3.5.3 การพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา

4. อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ (ถ้ามี)

อัตลักษณ์

เป็นผู้ที่มีทักษะและศักยภาพในการปฏิบัติงานในวิชาชีพด้านการท่องเที่ยว การโรงแรม และการบริการแบบมีอาชีพตามมาตรฐานสากล

เอกลักษณ์

จัดการศึกษาและวิจัยเพื่อพัฒนาบุคลากรมีอาชีพด้านการท่องเที่ยว การโรงแรม และการบริการตามมาตรฐานระดับสากล

5. รายชื่อผู้บริหาร และคณะกรรมการ

5.1 ผู้บริหารสำนักวิชาการท่องเที่ยว

- | | |
|---|--------------------------------|
| 1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรรณพ บุญพัฒน์ | คณบดีสำนักวิชาการท่องเที่ยว |
| 2) อาจารย์ขวัญฤทัย ครองยุติ | รองคณบดีสำนักวิชาการท่องเที่ยว |
| 3) อาจารย์มนสิชา ชาวคำ | รองคณบดีสำนักวิชาการท่องเที่ยว |

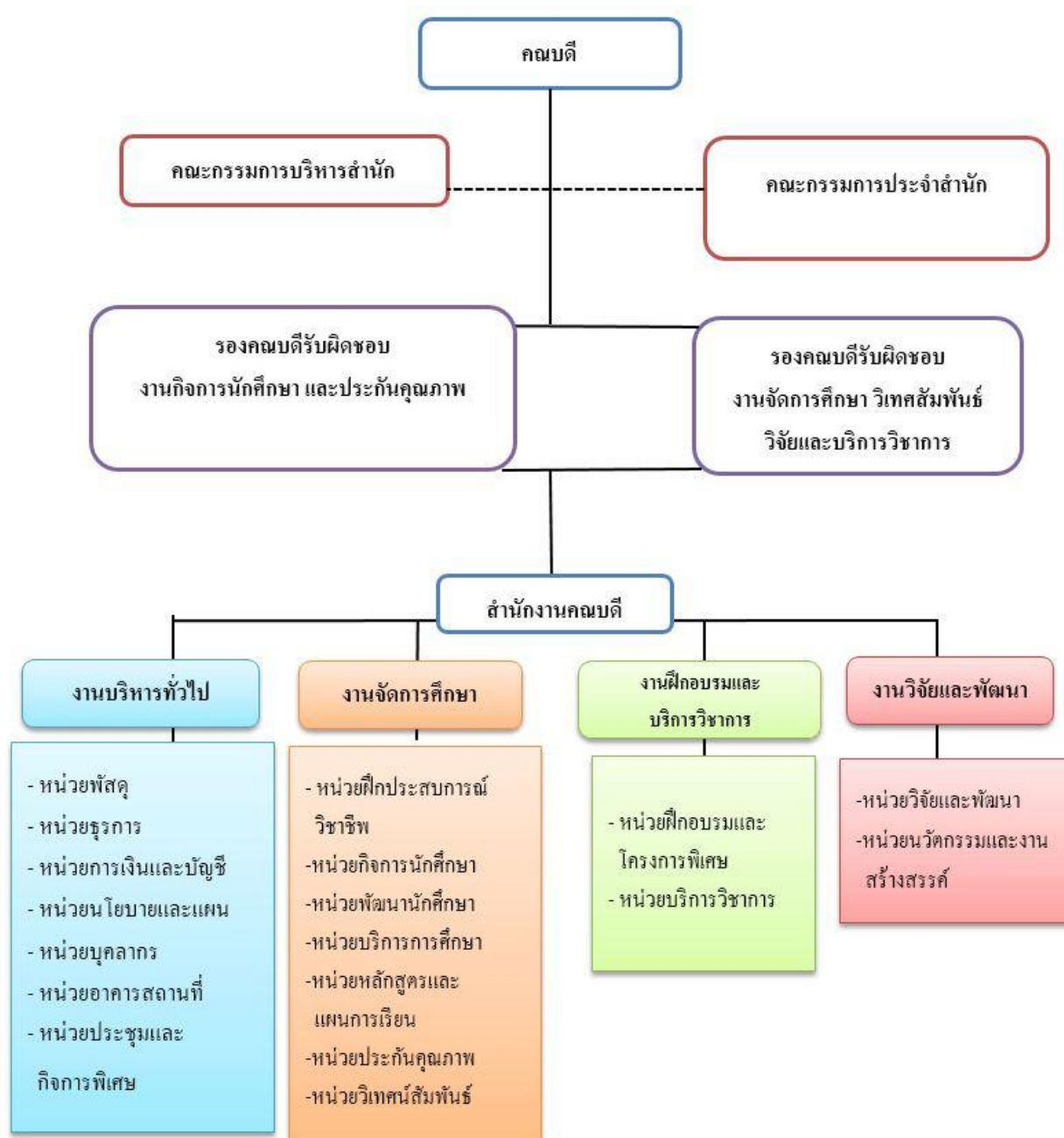
5.2 อาจารย์

- 1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสงี่ยม บุญพัฒน์
- 2) อาจารย์ ดร.ชฎาพัศฐ์ สุขกาย
- 3) อาจารย์ณัฐมน สังวาลย์
- 4) อาจารย์ดวงศิริ ภูมิวิเศษเวช
- 5) อาจารย์นคเรศ อุดชะยา
- 6) อาจารย์นฤมล มิลโควสกี
- 7) อาจารย์นำขวัญ วงศ์ประทุม
- 8) อาจารย์บวรพจน์ หิรัณยรัศมีกุล
- 9) อาจารย์ปทุมพร แก้วคำ
- 10) อาจารย์ปริพพรรณ แก้วเนตร
- 11) อาจารย์ภูวนาถ ศรีทอง
- 12) อาจารย์รัชตะ ไชยเมือง
- 13) อาจารย์รักติบูล จันทนุพาน
- 14) อาจารย์สุรัชณี ยลธะศาสตร์
- 15) อาจารย์ศิรินพรรณ ชุ่มอินทจักร
- 16) อาจารย์อุทุมพร การเก็บ

5.3 สายสนับสนุน

- | | |
|-------------------------------|---------------------------------------|
| 1) นางสาวญาณัท ศิริสาร | นักวิชาการศึกษา(หัวหน้าสำนักงานคณบดี) |
| 2) นายสุเมธ อินทรจุฑกุล | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 3) นางสาวพิมพ์พิมล วินทะไชย | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 4) นางสาวอัมรินทร์ จี้อาติตย์ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 5) นายณัฐกิจ มูลแจ่ม | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

6. โครงสร้างองค์กร/โครงสร้างการบริหารงาน



7. หลักสูตรที่เปิดสอน

ชื่อหลักสูตร/สาขาวิชา	อาจารย์ประจำหลักสูตร	
	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชาที่จบ
1. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว	1. อาจารย์ ดร.ชฎาพัศฐ์ สุขกาย	ปร.ด. (การจัดการนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว) ศศ.ม. (การจัดการมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม) ศศ.บ. (อุตสาหกรรมท่องเที่ยว)
	2. อาจารย์ขวัญฤทัย ครองยุติ	วท.ม.(อุทยาน นันทนาการ และการท่องเที่ยว) วท.บ. (ท่องเที่ยวเชิงนิเวศ)
	3. อาจารย์นฤมล สุมาร	วท.ม.(อุทยาน นันทนาการ และการท่องเที่ยว) ศศ.บ. (พัฒนาการท่องเที่ยว)
	4. อาจารย์รักติบูล จันทนุพาน	ศศ.ม. (การท่องเที่ยวและการบิน) ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)
	5. อาจารย์รัชตะ ไชยเมือง	ศศ.ม. (พัฒนาการท่องเที่ยว) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)
2 ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารโรงแรม	1. อาจารย์พรณิภา ขาวคำ	บธ.ม. (การจัดการโรงแรมและภัตตาคาร) ศศ.บ. (อุตสาหกรรมท่องเที่ยว)
	3. ผศ.ดร.อรรพรรณ บุญพัฒน์	ปร.ด. (การจัดการนวัตกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ) ศศ.ม. (การจัดการมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม) ศศ.บ. (อุตสาหกรรมท่องเที่ยว)
	2. อาจารย์บวรพจน์ หิรัณยรัศมีกุล	ศศ.ม. (การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว) ศศ.บ. (อุตสาหกรรมท่องเที่ยว)
	3. อาจารย์ณัฐมน สังวาลย์	ศศ.ม. (การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว) บธ.บ. (การท่องเที่ยว)
	4. อาจารย์ปริพจน์ แก้วเนตร	ศศ.ม. (การจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว) บธ.บ. (การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว)
3 . ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยวและ การบริการ (หลักสูตรนานาชาติ)	1. ผศ.ดร.เสกขิม บุญพัฒน์	Ph.D. (Tourism Management) พบ.ม. (การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์) ศศ.บ. (อุตสาหกรรมท่องเที่ยว)
	2. อาจารย์อุทุมพร การเก็บ	ศศ.ม. (การจัดการโรงแรมและ การท่องเที่ยวนานาชาติ) บธ.บ. การจัดการการท่องเที่ยว
	3. อาจารย์นำขวัญ วงศ์ประทุม	ศศ.ม. (การจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว) ศศ.บ. (อุตสาหกรรมท่องเที่ยว)
	4. อาจารย์ดวงศิริ ภูมิวิเศษ	ศศ.ม. (การจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษธุรกิจ)
	5. อาจารย์ศิริพรรณ ชุ่มอินทจักร	ศศ.ม. (การจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)

8. จำนวนนักศึกษาทั้งหมด

ระดับการศึกษา	จำนวนนักศึกษา		
	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ	รวมทั้งหมด
1. ปริญญาตรี	670	-	670
2. ประกาศนียบัตรบัณฑิต	-	-	-
3. ปริญญาโท	-	-	-
4. ปริญญาเอก	-	-	-
รวม	670	-	670

9. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

ระดับการศึกษา	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา		
	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ	รวมทั้งหมด
1. ปริญญาตรี	137	-	137
2. ประกาศนียบัตรบัณฑิต	-	-	-
3. ปริญญาโท	-	-	-
4. ปริญญาเอก	-	-	-
รวม	137	-	137

10. จำนวนบุคลากร

10.1 จำนวนบุคลากรสายวิชาการจำแนกตามคุณวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการ

ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา			รวม
	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
1. อาจารย์	-	16	1	17
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์	-	-	2	2
3. รองศาสตราจารย์	-	-	-	-
4. ศาสตราจารย์	-	-	-	-
รวม	-	16	3	19

10.2 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนจำแนกตามคุณวุฒิการศึกษา

สถานะ/ประเภท	คุณวุฒิ				รวม
	ต่ำกว่า ปริญญาตรี	ปริญญา ตรี	ปริญญา โท	ปริญญา เอก	
1. ข้าราชการพลเรือน	-	-	-	-	-
2. พนักงานราชการ	-	-	-	-	-
3. ลูกจ้างประจำ	-	-	-	-	-
4. พนักงานมหาวิทยาลัย	-	5	-	-	5
รวม	-	5	-	-	5

10.3 รายละเอียดของบุคลากรที่ลาศึกษาต่อ

รายชื่อ	ระดับ การศึกษา ที่ศึกษาต่อ	สาขา	สถาบัน	ปีที่ลาศึกษา
1. นางสาวปทุมพร แก้วคำ	ปริญญาเอก	การจัดการการท่องเที่ยว แบบบูรณาการ	สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์	2555 (นอกเวลา ราชการ)
2. นางสาวศิรินพวรรณ ชุ่มอินทจักร	ปริญญาเอก	การจัดการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยพะเยา	2555 (นอกเวลา ราชการ)
3. นายรชตะ ไชยเมือง	ปริญญาเอก	พัฒนาการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2557 (นอกเวลา ราชการ)
4. นายภูวนารถ ศรีทอง	ปริญญาเอก	การจัดการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยพะเยา	2559 (นอกเวลา ราชการ)
5. นางสาวขวัญฤทัย ครองยุติ	ปริญญาเอก	การจัดการการท่องเที่ยว และบริการแบบ บูรณาการ	สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์	2559 (นอกเวลา ราชการ)
6. นางปริพพรณ์ แก้วเนตร	ปริญญาเอก	การจัดการการท่องเที่ยว และบริการแบบ บูรณาการ	สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์	2560 (นอกเวลา ราชการ)
7. นางนำขวัญ วงศ์ประทุม	ปริญญาเอก	การจัดการการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2560 (นอกเวลา ราชการ)

11. ด้านกิจกรรมนักศึกษา

11.1 กิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม

ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วันเดือนปี ที่จัด	จำนวนนักศึกษา ที่เข้าร่วม
1	กิจกรรม วันไหว้สาแม่ฟ้าหลวง	21 ตุลาคม 2560	100 คน
2	กิจกรรม งานลอยกระทง	2 พฤศจิกายน 2560	200 คน
3	กิจกรรม วันการท่องเที่ยวและการโรงแรมไทย	23 มกราคม 2561	100 คน
4	กิจกรรม วันสงกรานต์	10 เมษายน 2561	100 คน
5	กิจกรรม วันมัคคุเทศก์ไทย	21 มิถุนายน 2561	100 คน
6	กิจกรรม วันตานหามาฟ้าหลวง	18 กรกฎาคม 2561	100 คน
7	กิจกรรม วันแห่เทียนเข้าพรรษา	23 กรกฎาคม 2561	100 คน

11.2 กิจกรรมด้านความรู้

ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วันเดือนปี ที่จัด	จำนวนนักศึกษา ที่เข้าร่วม
1	กิจกรรม การฝึกอบรมมัคคุเทศก์ภาษาอังกฤษสู่การเป็นมืออาชีพ	28 ต.ค. 60	96 คน
2	กิจกรรม พัฒนาทักษะการบริการก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน	13-17 พ.ย. 60	20 คน
3	กิจกรรม ผสมเครื่องดื่มค็อกเทลและม็อกเทล	18-19 พ.ย. 60	40 คน
4	กิจกรรม การชงกาแฟพร้อมสมัย	25-26 พ.ย. 60	40 คน
5	กิจกรรม ผู้นำเที่ยวมืออาชีพ	13-14 ม.ค. 61	30 คน
6	กิจกรรม ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการโรงแรมและการบริการ	17-ก.พ.-61	20 คน
7	กิจกรรม ทักษะการจัดดอกไม้และงานใบตอง	24-25 ก.พ. 61	40 คน
8	กิจกรรม พัฒนาศักยภาพนักศึกษาสู่การเป็นบัณฑิตนักปฏิบัติตามแนวคิด WIL	12-มี.ค.-61	100 คน
9	กิจกรรม การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษวิชาชีพสำหรับนักศึกษา	17-18 มี.ค.61	70 คน
10	กิจกรรม พัฒนาความเป็นเลิศด้านการผลิตบัณฑิตในศาสตร์เฉพาะตามนโยบายรัฐบาล(ด้านการโรงแรม หัวข้อพัฒนาทักษะขั้นพื้นฐานในการบริการลูกค้าและผู้ให้บริการ)	25-27 เม.ย. 61	30 คน
11	กิจกรรม พัฒนาความเป็นเลิศการผลิตบัณฑิตในศาสตร์เฉพาะตามนโยบายรัฐบาล (ด้านการโรงแรม หัวข้อการเป็นนักสร้างเครื่องดื่ม)	24-26 พ.ค. 61	30 คน
12	กิจกรรม พัฒนาความเป็นเลิศการผลิตบัณฑิตในศาสตร์เฉพาะตามนโยบายรัฐบาล (ด้านการท่องเที่ยว)	5-8 ก.ค.61	30 คน

11.3 กิจกรรมด้านทักษะทางปัญญา

ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วันเดือนปี ที่จัด	จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วม
1	กิจกรรม พัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (Mind Map)	24-ก.พ.-61	100 คน
2	กิจกรรม ฝึกอบรมทักษะการพูดแบบมืออาชีพในงานท่องเที่ยว การโรงแรมและการบริการ	24-ธ.ค.-60	25 คน

11.4 กิจกรรมด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วันเดือนปี ที่จัด	จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วม
1	กิจกรรม แสดงความยินดีกับบัณฑิต	3-5 พ.ย. 60	102 คน
2	กิจกรรม การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา	11 พ.ย. 60	40 คน
3	กิจกรรม นักท่องเที่ยวรุ่นใหม่ห่วงใยสิ่งแวดล้อม	12 พ.ย. 60	100 คน
4	กิจกรรม คนรุ่นใหม่ใส่ใจสุขภาพ	22-พ.ย.-60	246 คน
5	กิจกรรม ปัจฉินิเทศนักศึกษาหลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สาขาการจัดการการท่องเที่ยว	21-เม.ย.-61	125 คน
6	กิจกรรม ปัจฉินิเทศนักศึกษาโปรแกรมวิชาการบริหารโรงแรม หลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	23-เม.ย.-61	100 คน

11.5 กิจกรรมด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วันเดือนปี ที่จัด	จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วม
1	กิจกรรมจัดบริการด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการเรียนรู้	15-มี.ค.-61	555 คน

12. ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม

ลำดับ	ชื่อโครงการ/โครงการบริการวิชาการ/วิชาชีพ	วันเดือนปี ที่จัด	สถานที่จัด	ผู้รับบริการ
1	กิจกรรม สัมมนาวิชาการ ครั้งที่ 6 Tourism Imaginations	24 พ.ย. 61	สำนักวิชาการ ท่องเที่ยว	นักศึกษา คณาจารย์ บุคลากร และ สมาชิกเครือข่าย การท่องเที่ยวโดย ชุมชน

2	กิจกรรม ดำเนินการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมหัวข้อการพัฒนาสินค้าและผลิตภัณฑ์การท่องเที่ยวโดยชุมชนบ้านม่วงคำ	1 ก.พ. – 20 มี.ค. 61	ชุมชนบ้านม่วงคำ	ประชาชนบ้านม่วงคำ
3	กิจกรรมการพัฒนาเส้นทางการสื่อความหมายการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ	15 มิถุนายน 61	บ้านป่าซางวิวัฒน์	ประชาชนบ้านป่าซางวิวัฒน์

13. ด้านการวิจัย

1.3.1 ทุนวิจัยภายใน

ลำดับ	ชื่องานวิจัย	ผู้รับผิดชอบโครงการ	แหล่งทุน	งบประมาณ
1	การพัฒนาชุดประสบการณ์กิจกรรมการท่องเที่ยวบนฐานทุนทางสังคม วัฒนธรรม และทรัพยากรธรรมชาติทางการท่องเที่ยวเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวของตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย	อาจารย์ปริพพณ์ แก้วเนตร อาจารย์มนสิชา ชาวคำ อาจารย์นครศ อุดชะยา	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงราย	53,000 บาท
2	รูปแบบการจัดงานกิจกรรมพิเศษ (Event) จาการากฐานทุนทางสังคม วัฒนธรรม เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวของตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย	อาจารย์อุทุมพร การเก็บ อาจารย์ ดร.ชฎาพัทธ์ สุขกาย อาจารย์สุรัชินี ยลระศษสตร์ อาจารย์นฤมล มิลโควสกี	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงราย	60,000 บาท
3	รูปแบบการจัดการเครือข่ายการท่องเที่ยวชุมชนบ้านห้วยขม ตำบลแม่ยาว อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย โดยการมีส่วนร่วมของภาคีท้องถิ่น	อาจารย์รัชตะ ไชยเมือง อาจารย์ณฐมน สังวาลย์	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงราย	45,000 บาท
4	การสร้างอัตลักษณ์ของผ้าทอเชียงแสน จังหวัดเชียงรายสู่การเพิ่มมูลค่าสินค้าทางการท่องเที่ยว	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อรรพรรณ บุญพัฒน์ อาจารย์ปริพพณ์ แก้วเนตร	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงราย	82,000 บาท
5	แนวทางการบริหารจัดการการท่องเที่ยวด้วยจักรยานในเขตเทศบาลเวียงเชียงแสน จังหวัดเชียงราย	อาจารย์ภูวนารถ ศรีทอง อาจารย์พรรณนิภา ชาวคำ	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงราย	55,000 บาท
6	แนวทางการพัฒนาเชียงแสนสู่การเป็นศูนย์กลางโลจิสติกส์ (Hub) การท่องเที่ยวทางน้ำในอนุภาคลุ่มน้ำโขง	อาจารย์รักติบูล จันทนุพาน	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงราย	40,000 บาท
7	การท่องเที่ยวจิตอาสาโดยชุมชนเขตเมืองประวัติศาสตร์เชียงแสน จังหวัดเชียงราย	อาจารย์อุทุมพร การเก็บ อาจารย์นฤมล สุमार	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงราย	50,000 บาท

ลำดับ	ชื่องานวิจัย	ผู้รับผิดชอบโครงการ	แหล่งทุน	งบประมาณ
8	แนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริการเรือโดยสารเพื่อการท่องเที่ยวเชิงแสงเชื่อมโยงเส้นทางท่องเที่ยวอนุภาคลุ่มน้ำโขง	อาจารย์ดวงศิริ ภูมิวิเศษ อาจารย์ขวัญฤทัย ครองยุติ	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงราย	45,000 บาท
9	การจัดการการท่องเที่ยวโดยชุมชนเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น บ้านหนองอ้อ ตำบลป่าซาง อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย	อาจารย์ขวัญฤทัย ครองยุติ	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงราย	75,500 บาท
10	การพัฒนาต้นแบบการจัดการที่พักรูปแบบโฮมสเตย์บ้านหนองอ้อ ตำบลป่าซาง อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย	อาจารย์บรรพจน์ หิรัณยรัสมิกุล อาจารย์นำขวัญ วงศ์ประทุม อาจารย์ดวงศิริ ภูมิวิเศษ	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงราย	60,000 บาท
11	รูปแบบการจัดการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพโดยชุมชน ตามศาสตร์พระราชา	อาจารย์นำขวัญ วงศ์ประทุม	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงราย	50,000 บาท
12	การจัดการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพตามศาสตร์พระราชา ตำบลนางแล จังหวัดเชียงราย	อาจารย์นำขวัญ วงศ์ประทุม	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงราย	12,000 บาท
รวม				627,500 บาท

1.3.2 ทุนวิจัยภายนอก

ลำดับ	ชื่องานวิจัย	ผู้รับผิดชอบโครงการ	แหล่งทุน	งบประมาณ
1	แนวทางการออกแบบสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อคนทั้งมวลสำหรับคนพิการและผู้สูงอายุภายในแหล่งท่องเที่ยวเชิงพุทธศาสนาในอำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย	อาจารย์ขวัญฤทัย ครองยุติ อาจารย์ชิววิทย์ วรชิตนุพงศ์	สำนักงาน คณะกรรมการวิจัย แห่งชาติ	181,000 บาท
รวม				181,000 บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับทั้งสิ้น 808,500 บาท

14. งบประมาณปี 2559

แหล่งงบประมาณ	จำนวนเงิน
งบแผ่นดิน	10,599,300
งบรายได้	1,310,100
รวม	11,909,404

บทที่ 2

ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา

2.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา

ปีการศึกษา 2560 สำนักวิชาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายได้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามแนวทางในการดำเนินการประกันคุณภาพภายในที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนด ทั้งในระดับหลักสูตร และระดับคณะ/สำนัก โดยมีตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการในระดับคณะทั้งสิ้น 5 องค์ประกอบ 13 ตัวชี้วัด ดังนี้

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

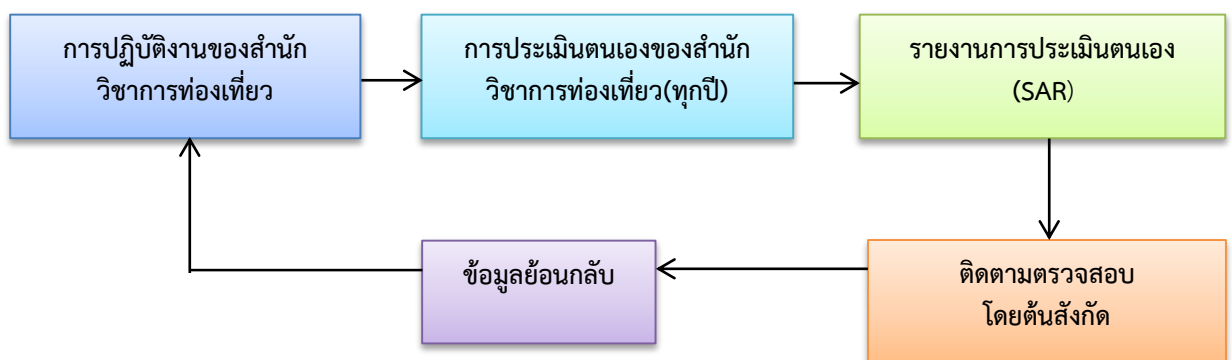
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

การดำเนินงานประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการควบคุมดูแลปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพ มีการตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงคุณภาพอย่างสม่ำเสมอ ด้วยเหตุนี้ระบบประกันคุณภาพภายในของสำนักวิชาการท่องเที่ยวจึงเชื่อมโยงทั้งปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลผลิตหรือผลลัพธ์ แสดงในแผนภาพที่ 2.1



แผนภาพที่ 2.1 แสดงความเชื่อมโยงการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน

2.2 รายชื่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา

ตามคำสั่งสำนักวิชาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ที่ 3815/2559 ลงวันที่ 13 กรกฎาคม พ.ศ.2559 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่รับผิดชอบการดำเนินงานการประกันประกันคุณภาพการศึกษาสำนักวิชาการท่องเที่ยว ดังนี้

2.2.1 คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ

คณบดีสำนักวิชาการท่องเที่ยว	ที่ปรึกษา
รองคณบดี(รับผิดชอบงานประกันคุณภาพ)	ประธานกรรมการ
ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว	กรรมการ
ประธานสาขาวิชาการบริหารโรงแรม	กรรมการ
ประธานสาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ	กรรมการ
เลขานุการกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว	กรรมการ
เลขานุการกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาการบริหารโรงแรม	กรรมการ
เลขานุการกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ	กรรมการ
หัวหน้าสำนักงานคณบดี	กรรมการและเลขานุการ
นายณัฐกิจ มูลแจ่ม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

2.2.2 คณะกรรมการกำกับการดำเนินงานประกันคุณภาพ

คณบดีสำนักวิชาการท่องเที่ยว	ประธานกรรมการ
รองคณบดี(รับผิดชอบงานประกันคุณภาพ)	รองประธาน
รองคณบดี(รับผิดชอบงานวิจัยและบริการวิชาการ)	กรรมการ
ประธานกรรมโปรแกรมวิชาการจัดการการท่องเที่ยว	กรรมการ
ประธานโปรแกรมวิชาการบริหารโรงแรม	กรรมการ
ประธานโปรแกรมวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ	กรรมการ
หัวหน้าสำนักงานคณบดี	กรรมการและเลขานุการ

2.2.3 คณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานประกันคุณภาพ

คณบดีสำนักวิชาการท่องเที่ยว	ประธานกรรมการ
รองคณบดี(รับผิดชอบงานประกันคุณภาพ)	รองประธาน
รองคณบดี(รับผิดชอบงานวิจัยและบริการวิชาการ)	กรรมการ
หัวหน้าสำนักงานคณบดี	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวพิมพ์พิมล วินทะไชย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

2.2.4 คณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานประกันคุณภาพ

คณบดีสำนักวิชาการท่องเที่ยว	ประธานกรรมการ
รองคณบดี(รับผิดชอบงานประกันคุณภาพ)	รองประธาน
รองคณบดี(รับผิดชอบงานวิจัยและบริการวิชาการ)	กรรมการ
เจ้าหน้าที่ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานประจำสัปดาห์วิชาการท่องเที่ยว	กรรมการ
หัวหน้าสำนักงานคณบดี	กรรมการและเลขานุการ

2.3 แผนดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลา	กิจกรรม
มิถุนายน 2560	ประชุมแนวทางการดำเนินประกันคุณภาพประจำปี
กรกฎาคม 2560	แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร สำนักวิชาการท่องเที่ยว
สิงหาคม 2560 - กรกฎาคม 2561	เก็บรวบรวมเอกสารและหลักฐานอ้างอิง
กรกฎาคม - สิงหาคม 2561	จัดทำ SAR รองรับการตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร
กรกฎาคม 2561	ประชุมติดตามการดำเนินประกันคุณภาพ
กรกฎาคม 2561	ประชุมสรุปผลการดำเนินงานประกันคุณภาพประจำปีและจัดทำเอกสารประกันคุณภาพ
สิงหาคม 2561	รับการตรวจประเมินจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร
กรกฎาคม - กันยายน 2561	จัดทำ SAR รองรับการตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับคณะ / สำนัก
สิงหาคม 2561	เก็บเอกสารและหลักฐานในระบบการจัดการข้อมูล QAS
กันยายน 2561	ลงข้อมูลในระบบ CHE QA Online
ตุลาคม 2561	รับการตรวจประเมินจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ/ สำนัก
ตุลาคม 2561	จัดประชุมเพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงการปฏิบัติงานและเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการดำเนินงานในปีต่อไป

2.4 ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินในปีที่ผ่านมา

ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการตรวจประเมิน	ผลการปรับปรุงพัฒนาตามข้อเสนอแนะ
1. ควรพัฒนาให้อาจารย์ประจำคณะให้มีคุณวุฒิปริญญาเอกและมีตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น	ทำการส่งเสริมและสนับสนุนการทำผลงานวิชาการทั้งในด้านการสนับสนุนทุนในการทำตำราและเอกสารประกอบการสอนจำนวน 5 ทุน และการสนับสนุนงบประมาณการนำเสนอและตีพิมพ์บทความวิจัยและบทความบริการวิชาการรวมทั้งสิ้น 11 บทความ และการเชิญวิทยากรให้ความรู้ถึงระเบียบ หลักเกณฑ์ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการขอตำแหน่งทางวิชาการทั้งนี้ในปี 2560 มีอาจารย์ที่ส่งผลงานเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการระดับ ผศ. จำนวน 4 คน และ รศ 1 คน นอกจากนี้ยังได้สนับสนุนการศึกษาต่อโดยในปี 2560 มีอาจารย์ได้รับทุนศึกษาต่อระดับปริญญาเอกเพิ่มจำนวน 2 คน
2. ควรส่งเสริมและวางแผนให้คณาจารย์เผยแพร่ผลงานวิจัย ให้มากขึ้น	มีการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัย โดยเชิญผู้เชี่ยวชาญให้คำแนะนำและเปิดคลินิกการเขียนบทความวิจัยและบทความวิชาการแก่คณาจารย์ โดยผลจากการดำเนินกิจกรรมทำให้อาจารย์มีผลงานนำเสนอในเวทีระดับนานาชาติจำนวนทั้งสิ้น 8 บทความ
3. ควรมีการระบุนำไปใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการวิชาการที่เห็นเป็นรูปธรรมชัดเจนในการก่อให้เกิดผลต่อการพัฒนานักศึกษาและชุมชนในพื้นที่	สำนักได้ดำเนินการลงนามบันทึกข้อตกลงการให้บริการวิชาการและการวิจัยกับเทศบาลตำบลป่าซาง โดยเป็นการพัฒนาการจัดการท่องเที่ยวโดยชุมชนในหมู่บ้านหนองอ้อ ซึ่งเกิดจากความต้องการของชุมชนท้องถิ่นอย่างแท้จริงและจะนำไปสู่การบูรณาการการเรียนการสอน การบริการวิชาการ และการวิจัยให้เกิดประโยชน์ที่เห็นเป็นรูปธรรมกับทั้งอาจารย์ นักเรียน และชุมชนท้องถิ่นอย่างแท้จริง
4 ควรระบุรายละเอียดตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนในการสรุปผลการประเมินความสำเร็จของทุกโครงการ	ได้ทำการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรมให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของแผนไว้อย่างชัดเจนและสามารถวัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

บทที่ 3

ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

ปีการศึกษา 2560 คณะได้ดำเนินการด้านประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามแนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษาของ สกอ. จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ โดยตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ภายใต้องค์ประกอบคุณภาพ 5 องค์ประกอบ ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ทั้งหมดมีดังต่อไปนี้

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน

ค่าเฉลี่ยของทุกหลักสูตรที่คณะรับผิดชอบ

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตร	ผลการประเมินตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร (ตัวบ่งชี้ 1.1)	คะแนนประเมินหลักสูตร
ระดับปริญญาตรี		
1. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง) พ.ศ.2558	ผ่านเกณฑ์	3.39
	ผ่านเกณฑ์	3.27
2. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	ผ่านเกณฑ์	3.60
3. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารโรงแรม (หลักสูตรปรับปรุง) พ.ศ.2558		
รวม		10.26

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนนอิงเกณฑ์ (ใช้ค่าเฉลี่ยของคะแนน ประเมินหลักสูตร)	การบรรลุเป้าหมาย
	ตัวตั้ง ตัวหาร	ผลลัพธ์		
3.00	10.26	3.42	3.42	บรรลุเป้าหมาย
	3			

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลขเอกสาร	ชื่อหลักฐานอ้างอิง
1.1-1	รายงานประเมินตนเองหลักสูตรสาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง) พ.ศ. 2558
1.1-2	รายงานประเมินตนเองหลักสูตรการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558
1.1-3	รายงานประเมินตนเองหลักสูตรการบริหารโรงแรม (หลักสูตรปรับปรุง) พ.ศ.2558
1.1-4	รายงานการประชุมกรรมการประจำสำนักวิชาการท่องเที่ยว เพื่อรายงานผลการตรวจประเมินตนเองระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2560

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์การประเมิน :

โดยการแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนนระหว่าง 0 - 5

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค2

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 40 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	X 100
จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด	

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

คะแนนที่ได้ =	ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	X 5
	ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5	

ผลการดำเนินงาน

ข้อมูลอาจารย์	จำนวนอาจารย์
1. อาจารย์ประจำทั้งหมด (นับทั้งปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ)	19
2. อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	3

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนนอิงเกณฑ์ (ใช้บัญญัติไตรยางค์ เทียบร้อยละ 40 = 5)	การบรรลุเป้าหมาย
	ตัวตั้ง — ตัวหาร	ผลลัพธ์		
3	$\frac{3}{19} \times 100$	15.79	1.97	ไม่บรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลขเอกสาร	ชื่อหลักฐานอ้างอิง
1.2-1	เอกสารอ้างอิงจากกองบริหารงานบุคคล 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสงี่ยม บุญพัฒน์ : Ph.D.สาขาวิชา Tourism Management Newcastle University ประเทศอังกฤษ ปีการศึกษา 2552 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรรณพ บุญพัฒน์ : ปร.ด.สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการท่องเที่ยวและบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ปีการศึกษา 2557 3. อาจารย์ ดร.ชฎาพัศฐ์ สุขกาย ปร.ด.สาขาวิชาการจัดการนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ.2557

ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์การประเมิน :

โดยการแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นคะแนนระหว่าง 0 - 5

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค2

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ รวมกันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	X 100
จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด	

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

คะแนนที่ได้ = $\frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$
--

ผลการดำเนินงาน

ข้อมูลอาจารย์	จำนวนอาจารย์
1. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (นับรวมปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ)	19
2. จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	
2.1 จำนวนอาจารย์ประจำที่เป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์	2
2.2 จำนวนอาจารย์ประจำที่เป็น รองศาสตราจารย์	-
2.3 จำนวนอาจารย์ประจำที่เป็น ศาสตราจารย์	-
รวมจำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	2

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนนอิงเกณฑ์ (ใช้บัญญัติไตรยางค์ เทียบร้อยละ 60 = 5)	การบรรลุเป้าหมาย
	$\frac{\text{ตัวตั้ง}}{\text{ตัวหาร}} \times 100$	ผลลัพธ์		
3	$\frac{2}{19} \times 100$	10.53	0.88	ไม่บรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลขเอกสาร	ชื่อหลักฐานอ้างอิง
1.3-1	คำสั่งแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการ 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสงี่ยม บุญพัฒน์ 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรรณณ บุญพัฒน์

ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์การประเมิน :

ในกรณีที่จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำน้อยกว่าหรือเท่ากับเกณฑ์มาตรฐานกำหนดเป็นคะแนน 5

ในกรณีที่จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำมากกว่าเกณฑ์มาตรฐานให้ คำนวณหาค่าความแตกต่างระหว่างจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำกับเกณฑ์มาตรฐาน และนำค่าความแตกต่างมาพิจารณาดังนี้

ค่าความแตกต่างของจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำที่สูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ ร้อยละ 20 กำหนดเป็นคะแนน 0

ค่าความแตกต่างของจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำที่สูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ ร้อยละ 0.01 และไม่เกินร้อยละ 20ให้นำมาเทียบบัญญัติไตรยางค์ตามสูตรเพื่อเป็นคะแนนของหลักสูตรนั้นๆ

สูตรการคำนวณ :

1. คำนวณหาค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐานและนำมาคิดเป็นค่าร้อยละ

สัดส่วนจำนวน นศ.เต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำที่เป็นจริง – สัดส่วนจำนวน นศ.เต็มเวลาต่อจำนวน อาจารย์ประจำตามเกณฑ์มาตรฐาน	X 100
สัดส่วนจำนวน นศ.เต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำตามเกณฑ์มาตรฐาน	

2. นำค่าร้อยละจากข้อ 1 มาคำนวณคะแนนดังนี้
 - 2.1 ค่าร้อยละที่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 0 คิดเป็น 5 คะแนน
 - 2.2 ค่าร้อยละที่มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 20 คิดเป็น 0 คะแนน
 - 2.3 ค่าร้อยละมากกว่าร้อยละ 0 แต่น้อยกว่าร้อยละ 20ให้นำมาคิดคะแนนดังนี้

$$\text{คะแนนที่ได้} = 5 - \frac{(\text{ค่าร้อยละที่คำนวณได้จาก 2.3})}{4}$$

สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำแยกตามกลุ่มสาขา

กลุ่มสาขา	สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำ
1. วิทยาศาสตร์สุขภาพ	8:1
- แพทยศาสตร์	4:1
- พยาบาลศาสตร์	6:1
2. วิทยาศาสตร์กายภาพ	20:1
3. วิศวกรรมศาสตร์	20:1
4. สถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง	8:1
5. เกษตร ป่าไม้และประมง	20:1
6. บริหารธุรกิจ พาณิชยศาสตร์ บัญชี การจัดการ การท่องเที่ยว เศรษฐศาสตร์	25:1
7. นิติศาสตร์	50:1
8. ครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์	30:1
9. ศิลปกรรมศาสตร์ ทัศนศิลป์และประยุกต์ศิลป์	8:1
10. สังคมศาสตร์/มนุษยศาสตร์	25:1

ผลการดำเนินงาน

กลุ่มสาขาวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน	จำนวน FTES	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	FTES ต่ออาจารย์
กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	25	414.88	19	21.79

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
	$\frac{\text{FTESต่ออาจารย์-เกณฑ์}}{\text{เกณฑ์}} \times 100$	ผลลัพธ์		
3	$\frac{21.79 - 25}{25} \times 100$	-12.84	5	บรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลขเอกสาร	ชื่อหลักฐานอ้างอิง
1.4-1	เอกสารอ้างอิงจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน
✓	1. จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการ และการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในคณะ สำนักวิชาการท่องเที่ยวดำเนินการให้มีระบบระบบและกลไกในการบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการแก่นักศึกษาดังต่อไปนี้ - ดำเนินการออกคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เรียนทุกวิชาเอกอย่างน้อย 1 คน (1.5-1 คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา) - มอบคู่มือการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งจัดทำขึ้นโดยมหาวิทยาลัยให้แก่อาจารย์ในสังกัดสำนักวิชาทุกคน (1.5-2 คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา) - กำหนดให้มีการจัดทำปฏิทินการให้คำปรึกษาของอาจารย์และนักศึกษา (1.5-3 ประกาศปฏิทินการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา) - บรรจุเรื่องการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาในระเบียบวาระการประชุมก่อนเปิดภาคเรียนของสำนักวิชาในวาระเสนอเพื่อพิจารณา (1.5-4 ระเบียบวาระการประชุมและรายงานการประชุมก่อนเปิดภาคเรียน) - สำนักวิชา ได้จัดให้ช่องทางการสื่อสาร เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่นักศึกษาควรทราบผ่านทางเว็บไซต์ ป้ายประชาสัมพันธ์ของสำนักวิชา (1.5-5 ตัวอย่าง web-link และภาพป้ายประชาสัมพันธ์ของสำนักวิชา) - อาจารย์ที่ปรึกษาดูติดต่อกับนักศึกษาผ่านระบบอินเทอร์เน็ตให้คำปรึกษาที่พัฒนาขึ้นโดยมหาวิทยาลัย (1.5-6 ตัวอย่าง web-link ระบบให้คำปรึกษาของมหาวิทยาลัย) - สำนักวิชาจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เพื่อให้มีโอกาสนพบคณะผู้บริหาร คณาจารย์ และอาจารย์ที่ปรึกษา และเชิญผู้ปกครอง	1.5-1 คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา 1.5-2 คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา 1.5-3 ประกาศปฏิทินการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา 1.5-4 ระเบียบวาระการประชุมและรายงานการประชุมก่อนเปิดภาคเรียน 1.5-5 ตัวอย่าง web-link ระบบให้คำปรึกษาของมหาวิทยาลัย 1.5-6 ตัวอย่าง web-link ระบบให้คำปรึกษาของมหาวิทยาลัย

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน				
	นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม (1.5-7 ภาพการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่และสำเนาเอกสารแจกแก่นักศึกษาใหม่ในวันปฐมนิเทศ สำเนาหนังสือเชิญผู้ปกครองนักศึกษา) 8. อาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เรียน กำหนดและพัฒนาช่องทางการให้คำปรึกษาที่สะดวกและรวดเร็ว และแก้ปัญหาข้อจำกัดในเรื่องการจัดการเวลาให้คำปรึกษาโดยตรง (Face to Face) ระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษาโดยผ่านระบบสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) อาทิ Facebook, Line Application (1.5-8 รูปภาพการตั้งกลุ่มสนทนาผ่านโปรแกรม Facebook, Line Application ของอาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษา) การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในเรื่องของการใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย ปัญหาในการคบเพื่อน ยาเสพติด ทั้งนี้รวมถึงช่องทางการทำงานพิเศษในช่วงเวลาว่างของนักศึกษา ครอบครัว และปัญหาส่วนตัวของนักศึกษา 9. สำนักวิชาจัดกิจกรรมการบรรยายให้คำแนะนำในการใช้ชีวิตนักศึกษาในรั้วมหาวิทยาลัย ปัญหาในการคบเพื่อน ยาเสพติด ทั้งนี้รวมถึงช่องทางการทำงานพิเศษในช่วงเวลาว่างของนักศึกษา ครอบครัว และปัญหาส่วนตัวของนักศึกษา การพัฒนาบุคลิกภาพ การให้ข้อคิดด้านการเรียน โอกาสการเข้าสู่วิชาชีพ ซึ่งบรรยายโดยคณาจารย์ในสำนักวิชา ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และศิษย์เก่า (1.5-9 สำเนากิจกรรม/โครงการพัฒนาบุคลิกภาพนักศึกษา) 10. การดำเนินการให้มีการสำรวจความพึงพอใจต่อบริการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาของสำนักวิชาเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงการให้บริการ (1.5-10 ผลการประเมินความพึงพอใจการบริการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา) 11. การสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาต่อบริการให้คำปรึกษา และนำผลการสำรวจเข้าสู่การประชุมร่วมของอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อรับทราบและพิจารณาหาแนวทางดำเนินการปรับปรุงการให้บริการคำปรึกษาที่มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับความต้องการและข้อเสนอแนะของนักศึกษา (1.5-11 ผลการสำรวจความพึงพอใจและรายงานการประชุมร่วมอาจารย์ที่ปรึกษา พร้อมบทสรุปแนวทางการปรับปรุงการให้บริการคำปรึกษาที่มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับความต้องการและข้อเสนอแนะของนักศึกษา) ตัวอย่างปัญหาที่พบ อาทิ <table><tr><th>ปัญหา</th><th>แนวทางการแก้ไขปัญหา</th></tr><tr><td>1. นักศึกษาถูกจำหน่ายระหว่างการเรียนตามเกณฑ์การวัดผลเนื่องจากไม่สามารถปรับตัว</td><td>1.1 ให้คำแนะนำในการเลือกรายวิชาลงทะเบียนเรียนที่เหมาะสมในช่วงชั้นปีแรกของการศึกษา</td></tr></table>	ปัญหา	แนวทางการแก้ไขปัญหา	1. นักศึกษาถูกจำหน่ายระหว่างการเรียนตามเกณฑ์การวัดผลเนื่องจากไม่สามารถปรับตัว	1.1 ให้คำแนะนำในการเลือกรายวิชาลงทะเบียนเรียนที่เหมาะสมในช่วงชั้นปีแรกของการศึกษา	1.5-7 ภาพการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่และสำเนาเอกสารแจกแก่นักศึกษาใหม่ในวันปฐมนิเทศ สำเนาหนังสือเชิญผู้ปกครองนักศึกษา 1.5-8 รูปภาพการตั้งกลุ่มสนทนาผ่านโปรแกรม Facebook, Line Application ของอาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษา 1.5-9 สำเนากิจกรรม/โครงการพัฒนาบุคลิกภาพนักศึกษา 1.5-10 ผลการประเมินความพึงพอใจการบริการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา 1.5-11 ผลการสำรวจความพึงพอใจและรายงานการประชุมร่วมอาจารย์ที่ปรึกษา พร้อมบทสรุปแนวทางการปรับปรุงการให้บริการคำปรึกษาที่มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับความต้องการและข้อเสนอแนะของนักศึกษา
ปัญหา	แนวทางการแก้ไขปัญหา					
1. นักศึกษาถูกจำหน่ายระหว่างการเรียนตามเกณฑ์การวัดผลเนื่องจากไม่สามารถปรับตัว	1.1 ให้คำแนะนำในการเลือกรายวิชาลงทะเบียนเรียนที่เหมาะสมในช่วงชั้นปีแรกของการศึกษา					

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน		รายการหลักฐาน
	เข้ากับระบบการเรียนการสอนระดับอุดมศึกษา 2. ปัญหาการดำเนินชีวิตส่วนตัวของนักศึกษาที่กระทบต่อการเรียนของนักศึกษา เช่น ปัญหาด้านการเงิน การจัดการเวลา ปัญหาในการคบเพื่อน 3. ปัญหาการวางแผนการเรียนในกรณีที่ไม่สามารถเรียนตามแผนการเรียนที่กำหนดไว้ได้	1.2 ให้คำแนะนำเรื่องเทคนิคการเรียนรู้ที่เหมาะสม 2.1 แนะนำการบริหารและจัดการเวลา การวางแผนชีวิต การวางแผนการเรียน 2.2 การชักชวนให้ร่วมกิจกรรมจิตอาสาต่างๆ 2.3 แนะนำให้ทำงานพิเศษระหว่างเรียน 3.1 ที่ปรึกษาวางแผนการเรียนให้นักศึกษาเป็นรายบุคคลและมีการกำกับติดตามผลการเรียนในทุกภาคเรียน	
✓	2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา สำนักวิชาการท่องเที่ยว ตระหนักและให้ความสำคัญกับการจัดให้มีช่องทางการสื่อสารและประชาสัมพันธ์เพื่อให้นักศึกษาสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับกิจกรรม โครงการต่างๆ นอกเหนือจากที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรโดยคณาจารย์ของสำนักวิชา เพื่อจะมีส่วนในการพัฒนาศักยภาพให้นักศึกษา ทั้งนี้ สำนักวิชาการท่องเที่ยวได้ดำเนินการในลักษณะต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ 1. สำนักวิชา ได้พัฒนาเว็บไซต์ และเฟซบุ๊ก (Facebook) ของสำนักวิชา เพื่อให้เป็นช่องทางการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร (นอกเหนือจากการติดต่อสื่อสารภายในระหว่างสำนักวิชาและนักศึกษา) แก่นักศึกษาซึ่งดำเนินการโดยต่าง ๆ ทั้งที่อยู่ภายในมหาวิทยาลัยและภายนอกมหาวิทยาลัย อาทิ ข่าวการรับสมัครงาน ข่าวสารการแข่งขันทักษะทางวิชาการและการแข่งขันทักษะทางวิชาชีพ ข่าวสารการรับนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ข่าวสารการจัดกิจกรรมพิเศษ ที่นักศึกษา มีโอกาสที่จะมีรายได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเป็นต้น (1.5-12 web-link ของสำนักวิชา และ Facebook ของสำนักวิชา) 2. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารสำหรับนักศึกษาในอาคารสำนักวิชา อาคารเรียน และอาคารห้องปฏิบัติการต่าง ๆ (1.5-13 รูปภาพป้ายประชาสัมพันธ์ของสำนักวิชา)		1.5-12 web-link ของสำนักวิชา และ Facebook ของสำนักวิชา 1.5-13 รูปภาพป้ายประชาสัมพันธ์ของสำนักวิชา
✓	3. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา สำนักวิชาให้ความสำคัญกับการเตรียมความพร้อมนักศึกษาให้เป็นผู้มีคุณลักษณะของการเป็นมืออาชีพในวิชาชีพด้านการท่องเที่ยว การ		

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน								
	โรงแรม และการบริการ เพื่อให้สามารถสำเร็จการศึกษาออกไปและมีอาชีพรองรับ มีทักษะตรงตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ทั้งนี้ สำนักวิชาการท่องเที่ยว ได้ดำเนินการเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของนักศึกษา ก่อนการเข้าทำงานในลักษณะดังต่อไปนี้ 1. จัดสรรงบประมาณการเพื่อดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการท่องเที่ยวแก่นักศึกษาครอบคลุมทั้งทักษะในด้านการท่องเที่ยว ทักษะด้านการโรงแรม ทักษะด้านการบริการ ทักษะด้านภาษาต่างประเทศ ทักษะการเป็นผู้ประกอบการ การพัฒนาบุคลิกภาพ เป็นต้น โดยกำหนดเป็นกิจกรรมและโครงการบรรจุในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ (1.5-14 แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และ พ.ศ. 2561 โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการท่องเที่ยว และ 1.5-15 รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการท่องเที่ยวตามแผนปฏิบัติราชการ พ.ศ. 2560 และ พ.ศ. 2561) 2. การจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศก่อนการสำเร็จการศึกษาสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4 โดยการเชิญวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิมาบรรยายพิเศษเกี่ยวกับเทคนิคการสมัครงาน การสัมภาษณ์งาน (1.5-16 รายงานผลการดำเนินกิจกรรมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ)	1.5-14 แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และ พ.ศ. 2561 โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการท่องเที่ยว 1.5-15 รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการท่องเที่ยวตามแผนปฏิบัติราชการ พ.ศ. 2560 และ พ.ศ. 2561 1.5-16 รายงานผลการดำเนินกิจกรรมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ								
✓	4. ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ 1-3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 1. สำนักวิชาการท่องเที่ยว ได้ดำเนินการให้มีการประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามระบุในข้อ 1-3 เพื่อเป็นการสะท้อนประสิทธิภาพในการดำเนินการและเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการปรับปรุงการดำเนินการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ผลจากการประเมินผลมีดังต่อไปนี้ (1.5-17 ผลการประเมินผลการดำเนินกิจกรรม) <table><tr><th>ประเด็นคำถาม</th><th>ค่าคะแนน</th></tr><tr><td>1. จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการ และการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในคณะ</td><td>4.08</td></tr><tr><td>2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา</td><td>4.04</td></tr><tr><td>3. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา</td><td>4.19</td></tr></table> 2. สำนักวิชา ได้นำผลที่ได้จากการประเมินเข้าสู่การประชุมสำนักวิชาเพื่อพิจารณารับทราบและหาแนวทางการดำเนินการเพื่อปรับปรุงและพัฒนาแบบและวิธีการดำเนินการที่จะมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยได้มีการจัดทำสรุปผลการประชุมแจ้งคณาจารย์และผู้เกี่ยวข้องทราบ	ประเด็นคำถาม	ค่าคะแนน	1. จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการ และการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในคณะ	4.08	2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา	4.04	3. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา	4.19	1.5-17 ผลการประเมินผลการดำเนินกิจกรรม
ประเด็นคำถาม	ค่าคะแนน									
1. จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการ และการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในคณะ	4.08									
2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา	4.04									
3. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา	4.19									

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน												
	เพื่อนำไปเป็นแนวทางในการดำเนินการในส่วนที่มีความเกี่ยวข้องหรือที่ รับผิดชอบต่อไป													
✓	5. นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูล เพื่อส่งให้ผลการประเมินสูงขึ้นหรือเป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา 1. สำนักวิชา ได้เสนอผลที่ได้จากการประเมินต่อที่ประชุมสำนักวิชา เพื่อพิจารณารับทราบและหาแนวทางการดำเนินการเพื่อปรับปรุงและพัฒนา รูปแบบและวิธีการดำเนินการที่จะมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยได้มีการจัดทำสรุปผลการประชุมแจ้งคณาจารย์และผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อนำไปเป็นแนวทางในการดำเนินการในส่วนที่มีความเกี่ยวข้องหรือที่รับผิดชอบต่อไป (1.5-18 รายงานการประชุมสำนักวิชา ประจำภาคเรียนที่ 2/2560 ครั้งที่ วันที่ 5 ก.พ. 2561) 2. สำนักวิชาได้จัดทำบทสรุปแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูลเพื่อให้เป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา โดยเป็นบทสรุปที่ได้จากการระดมความคิดเห็นของคณาจารย์และผู้เกี่ยวข้องกับการดำเนินการ และมอบให้ผู้รับผิดชอบนำไปใช้เป็นแนวทางการดำเนินการ (1.5-19 สรุปแนวทางการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูลเพื่อให้เป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา) <table border="1"> <thead> <tr> <th>ประเด็นคำถาม</th><th>ปี 2559</th><th>ปี 2560</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการ และการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในคณะ</td><td>3.67</td><td>4.08</td></tr> <tr> <td>2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา</td><td>3.74</td><td>4.04</td></tr> <tr> <td>3. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา</td><td>3.78</td><td>4.19</td></tr> </tbody> </table>	ประเด็นคำถาม	ปี 2559	ปี 2560	1. จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการ และการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในคณะ	3.67	4.08	2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา	3.74	4.04	3. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา	3.78	4.19	1.5-18 1.5-18 รายงานการประชุมสำนักวิชา ประจำภาคเรียนที่ 2/2560 ครั้งที่ วันที่ 5 ก.พ. 2561 1.5-19 สรุปแนวทางการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูลเพื่อให้เป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา
ประเด็นคำถาม	ปี 2559	ปี 2560												
1. จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการ และการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในคณะ	3.67	4.08												
2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา	3.74	4.04												
3. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา	3.78	4.19												
✓	6. ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการประกอบอาชีพแก่ศิษย์เก่า ในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา สำนักวิชาได้ดำเนินกิจกรรมให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการประกอบอาชีพแก่ศิษย์เก่า ดังต่อไปนี้ 1. กิจกรรมการให้ความรู้เกี่ยวกับเกณฑ์ แนวปฏิบัติของ พรบ. มัคคุเทศก์และการนำเที่ยวฉบับใหม่ และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักวิชาเพื่ออำนวยความสะดวกข้อมูลแก่ศิษย์เก่าที่ประกอบอาชีพมัคคุเทศก์ได้ทราบข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ													

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน
	(1.5-20 บรรยายภาพการให้ความรู้เกี่ยวกับเกณฑ์ แนวปฏิบัติของ พรบ. มัคคุเทศก์และการนำเที่ยวฉบับใหม่แก่ศิษย์เก่า) 2. เชิญศิษย์เก่าเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาทางวิชาการ The 6th Tourism Imaginations ในวันที่ 24 เดือนพฤศจิกายน 2560 และ งานวันมัคคุเทศก์ไทย วันที่ 21 มิถุนายน 2561 เพื่อเป็นการสานสัมพันธ์ที่ดี และการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารด้านการท่องเที่ยว การโรงแรม และการบริการ (1.5-21 ภาพบรรยายภาพการเข้าร่วมกิจกรรมของศิษย์เก่า) 3. การจัดทำช่องทางการสื่อสารผ่านเพชบุ๊คสำนักวิชา โดยตั้งกลุ่มเฉพาะสำหรับศิษย์เก่าเพื่อสื่อสารข้อมูล ข่าวสาร สารต่าง ๆ เช่น แผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติ พ.ร.บ. ธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ สสถิติ รายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานและองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นข้อมูลให้ศิษย์เก่าได้ทราบและนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการประกอบอาชีพ (1.5-22 ตัวอย่างหน้า Facebook สำนักวิชา)	1.5-20 บรรยายภาพการให้ความรู้เกี่ยวกับเกณฑ์ แนวปฏิบัติของ พรบ.มัคคุเทศก์และการนำเที่ยวฉบับใหม่แก่ศิษย์เก่า 1.5-21 ภาพบรรยายภาพการเข้าร่วมกิจกรรมของศิษย์เก่างาน The 6th Tourism Imaginations และงานวันมัคคุเทศก์ไทย 1.5-22 ตัวอย่างหน้า Facebook สำนักวิชา

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
5 คะแนน	6 ข้อ	5 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

ตัวบ่งชี้ที่ 1.6 กิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน
✓	1. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของสถาบัน โดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม สำนักวิชาการท่องเที่ยวได้ดำเนินการในการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาของสำนักวิชา โดยกระบวนการที่นักศึกษามีส่วนร่วม ตามลำดับต่อไปนี้ 1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาประจำสำนักวิชาการท่องเที่ยว (1.6-1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาประจำสำนักวิชาการท่องเที่ยว) 2. คณะกรรมการพัฒนานักศึกษาประจำสำนักวิชาการท่องเที่ยว ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการเพื่อจัดทำแผนพัฒนานักศึกษา (1.6-2 รายงานผลการประชุมคณะกรรมการพัฒนานักศึกษา) 3. จัดทำแผนพัฒนานักศึกษาสำนักวิชาการท่องเที่ยวที่บูรณาการกับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ของสำนักวิชา (1.6-3 แผนพัฒนานักศึกษาสำนักวิชาการท่องเที่ยว) 4. คณะกรรมการพัฒนานักศึกษาฯ นำเสนอแผนต่อคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาเพื่อให้ความเห็นชอบ (1.6-4 แผนพัฒนานักศึกษาสำนักวิชาการท่องเที่ยว)	1.6-1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาประจำสำนักวิชาการท่องเที่ยว 1.6-2 รายงานผลการประชุมคณะกรรมการพัฒนานักศึกษา 1.6-3 แผนพัฒนานักศึกษาสำนักวิชาการท่องเที่ยว 1.6-4 แผนพัฒนานักศึกษาสำนักวิชาการท่องเที่ยว
✓	2. ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้ดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ ให้ครบถ้วน ประกอบด้วย (1) คุณธรรม จริยธรรม (2) ความรู้ (3) ทักษะทางปัญญา (4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 1. สำนักวิชา ได้มอบหมายให้คณะกรรมการพัฒนานักศึกษาประจำสำนักวิชา ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนานักศึกษา โดยกำหนดไว้ในแผนต้องมีขอบข่ายเนื้อหา กิจกรรมการพัฒนาที่ครอบคลุมคุณมาตรฐานการเรียนรู้ของบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติทั้ง 5 ด้าน (1.6-5 แผนพัฒนานักศึกษาสำนักวิชาการท่องเที่ยว จำแนกกิจกรรมการพัฒนาตามคุณลักษณะมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติแต่ละด้านทั้ง 5 ด้าน)	1.6-5 แผนพัฒนานักศึกษาสำนักวิชาการท่องเที่ยว จำแนกกิจกรรมการพัฒนาตามคุณลักษณะมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติแต่ละด้านทั้ง 5 ด้าน

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน																																																																				
	<table><tr><th>ลำดับ</th><th>ชื่อโครงการ/กิจกรรม</th></tr><tr><td colspan="2">กิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม</td></tr><tr><td>1</td><td>กิจกรรม วันไหว้แม่ฟ้าหลวง</td></tr><tr><td>2</td><td>กิจกรรม งานลอยกระทง</td></tr><tr><td>3</td><td>กิจกรรม วันการท่องเที่ยวและการโรงแรมไทย</td></tr><tr><td>4</td><td>กิจกรรม วันสงกรานต์</td></tr><tr><td>5</td><td>กิจกรรม วันมีคฤเทศก์ไทย</td></tr><tr><td>6</td><td>กิจกรรม วันตนาหามาฟ้าหลวง</td></tr><tr><td>7</td><td>กิจกรรม วันแห่เทียนเข้าพรรษา</td></tr><tr><td colspan="2">กิจกรรมด้านความรู้</td></tr><tr><td>1</td><td>กิจกรรม การฝึกอบรมมีคฤเทศก์ภาษาอังกฤษสู่การเป็นมืออาชีพ</td></tr><tr><td>2</td><td>กิจกรรม พัฒนาทักษะการบริการก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน</td></tr><tr><td>3</td><td>กิจกรรม ผสมเครื่องดื่มค็อกเทลและม็อกเทล</td></tr><tr><td>4</td><td>กิจกรรม การชงกาแฟพร้อมสมัย</td></tr><tr><td>5</td><td>กิจกรรม ผู้นำเที่ยวมืออาชีพ</td></tr><tr><td>6</td><td>กิจกรรม ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการโรงแรมและการบริการ</td></tr><tr><td>7</td><td>กิจกรรม ทักษะการจัดดอกไม้และงานใบตอง</td></tr><tr><td>8</td><td>กิจกรรม พัฒนาศักยภาพนักศึกษาสู่การเป็นบัณฑิตนักปฏิบัติตามแนวคิด WIL</td></tr><tr><td>9</td><td>กิจกรรม การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษวิชาชีพสำหรับนักศึกษา</td></tr><tr><td>10</td><td>กิจกรรม พัฒนาความเป็นเลิศด้านการผลิตบัณฑิตในศาสตร์เฉพาะตามนโยบายรัฐบาล (ด้านการโรงแรม หัวข้อพัฒนาทักษะขั้นพื้นฐานในการบริการลูกค้าและผู้ให้บริการ)</td></tr><tr><td>11</td><td>กิจกรรม พัฒนาความเป็นเลิศการผลิตบัณฑิตในศาสตร์เฉพาะตามนโยบายรัฐบาล (ด้านการโรงแรม หัวข้อการเป็นนักสร้างเครื่องดื่ม)</td></tr><tr><td>12</td><td>กิจกรรม พัฒนาความเป็นเลิศการผลิตบัณฑิตในศาสตร์เฉพาะตามนโยบายรัฐบาล (ด้านการท่องเที่ยว)</td></tr><tr><td colspan="2">กิจกรรมด้านทักษะทางปัญญา</td></tr><tr><td>1</td><td>กิจกรรม พัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (Mind Map)</td></tr><tr><td>2</td><td>กิจกรรม ฝึกอบรมทักษะการพูดแบบมืออาชีพในงานท่องเที่ยว การโรงแรมและการบริการ</td></tr><tr><td colspan="2">กิจกรรมด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</td></tr><tr><td>1</td><td>กิจกรรม แสดงความยินดีกับบัณฑิต</td></tr><tr><td>2</td><td>กิจกรรม การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา</td></tr><tr><td>3</td><td>กิจกรรม นักท่องเที่ยวรุ่นใหม่ห่างไกลยาเสพติด</td></tr><tr><td>4</td><td>กิจกรรม คนรุ่นใหม่ใส่ใจสุขภาพ</td></tr><tr><td>5</td><td>กิจกรรม ปัจฉิมนิเทศนักศึกษาหลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาการจัดการการท่องเที่ยว</td></tr><tr><td>6</td><td>กิจกรรม ปัจฉิมนิเทศนักศึกษาโปรแกรมวิชาการบริหารโรงแรม หลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</td></tr><tr><td colspan="2">กิจกรรมด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ</td></tr><tr><td>1</td><td>กิจกรรมจัดบริการด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้</td></tr></table>	ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	กิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม		1	กิจกรรม วันไหว้แม่ฟ้าหลวง	2	กิจกรรม งานลอยกระทง	3	กิจกรรม วันการท่องเที่ยวและการโรงแรมไทย	4	กิจกรรม วันสงกรานต์	5	กิจกรรม วันมีคฤเทศก์ไทย	6	กิจกรรม วันตนาหามาฟ้าหลวง	7	กิจกรรม วันแห่เทียนเข้าพรรษา	กิจกรรมด้านความรู้		1	กิจกรรม การฝึกอบรมมีคฤเทศก์ภาษาอังกฤษสู่การเป็นมืออาชีพ	2	กิจกรรม พัฒนาทักษะการบริการก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน	3	กิจกรรม ผสมเครื่องดื่มค็อกเทลและม็อกเทล	4	กิจกรรม การชงกาแฟพร้อมสมัย	5	กิจกรรม ผู้นำเที่ยวมืออาชีพ	6	กิจกรรม ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการโรงแรมและการบริการ	7	กิจกรรม ทักษะการจัดดอกไม้และงานใบตอง	8	กิจกรรม พัฒนาศักยภาพนักศึกษาสู่การเป็นบัณฑิตนักปฏิบัติตามแนวคิด WIL	9	กิจกรรม การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษวิชาชีพสำหรับนักศึกษา	10	กิจกรรม พัฒนาความเป็นเลิศด้านการผลิตบัณฑิตในศาสตร์เฉพาะตามนโยบายรัฐบาล (ด้านการโรงแรม หัวข้อพัฒนาทักษะขั้นพื้นฐานในการบริการลูกค้าและผู้ให้บริการ)	11	กิจกรรม พัฒนาความเป็นเลิศการผลิตบัณฑิตในศาสตร์เฉพาะตามนโยบายรัฐบาล (ด้านการโรงแรม หัวข้อการเป็นนักสร้างเครื่องดื่ม)	12	กิจกรรม พัฒนาความเป็นเลิศการผลิตบัณฑิตในศาสตร์เฉพาะตามนโยบายรัฐบาล (ด้านการท่องเที่ยว)	กิจกรรมด้านทักษะทางปัญญา		1	กิจกรรม พัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (Mind Map)	2	กิจกรรม ฝึกอบรมทักษะการพูดแบบมืออาชีพในงานท่องเที่ยว การโรงแรมและการบริการ	กิจกรรมด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		1	กิจกรรม แสดงความยินดีกับบัณฑิต	2	กิจกรรม การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา	3	กิจกรรม นักท่องเที่ยวรุ่นใหม่ห่างไกลยาเสพติด	4	กิจกรรม คนรุ่นใหม่ใส่ใจสุขภาพ	5	กิจกรรม ปัจฉิมนิเทศนักศึกษาหลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาการจัดการการท่องเที่ยว	6	กิจกรรม ปัจฉิมนิเทศนักศึกษาโปรแกรมวิชาการบริหารโรงแรม หลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	กิจกรรมด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ		1	กิจกรรมจัดบริการด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	
	ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม																																																																				
	กิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม																																																																					
	1	กิจกรรม วันไหว้แม่ฟ้าหลวง																																																																				
	2	กิจกรรม งานลอยกระทง																																																																				
	3	กิจกรรม วันการท่องเที่ยวและการโรงแรมไทย																																																																				
	4	กิจกรรม วันสงกรานต์																																																																				
	5	กิจกรรม วันมีคฤเทศก์ไทย																																																																				
	6	กิจกรรม วันตนาหามาฟ้าหลวง																																																																				
	7	กิจกรรม วันแห่เทียนเข้าพรรษา																																																																				
	กิจกรรมด้านความรู้																																																																					
	1	กิจกรรม การฝึกอบรมมีคฤเทศก์ภาษาอังกฤษสู่การเป็นมืออาชีพ																																																																				
	2	กิจกรรม พัฒนาทักษะการบริการก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน																																																																				
	3	กิจกรรม ผสมเครื่องดื่มค็อกเทลและม็อกเทล																																																																				
	4	กิจกรรม การชงกาแฟพร้อมสมัย																																																																				
	5	กิจกรรม ผู้นำเที่ยวมืออาชีพ																																																																				
	6	กิจกรรม ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการโรงแรมและการบริการ																																																																				
	7	กิจกรรม ทักษะการจัดดอกไม้และงานใบตอง																																																																				
	8	กิจกรรม พัฒนาศักยภาพนักศึกษาสู่การเป็นบัณฑิตนักปฏิบัติตามแนวคิด WIL																																																																				
	9	กิจกรรม การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษวิชาชีพสำหรับนักศึกษา																																																																				
	10	กิจกรรม พัฒนาความเป็นเลิศด้านการผลิตบัณฑิตในศาสตร์เฉพาะตามนโยบายรัฐบาล (ด้านการโรงแรม หัวข้อพัฒนาทักษะขั้นพื้นฐานในการบริการลูกค้าและผู้ให้บริการ)																																																																				
	11	กิจกรรม พัฒนาความเป็นเลิศการผลิตบัณฑิตในศาสตร์เฉพาะตามนโยบายรัฐบาล (ด้านการโรงแรม หัวข้อการเป็นนักสร้างเครื่องดื่ม)																																																																				
	12	กิจกรรม พัฒนาความเป็นเลิศการผลิตบัณฑิตในศาสตร์เฉพาะตามนโยบายรัฐบาล (ด้านการท่องเที่ยว)																																																																				
	กิจกรรมด้านทักษะทางปัญญา																																																																					
	1	กิจกรรม พัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (Mind Map)																																																																				
	2	กิจกรรม ฝึกอบรมทักษะการพูดแบบมืออาชีพในงานท่องเที่ยว การโรงแรมและการบริการ																																																																				
	กิจกรรมด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ																																																																					
	1	กิจกรรม แสดงความยินดีกับบัณฑิต																																																																				
	2	กิจกรรม การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา																																																																				
	3	กิจกรรม นักท่องเที่ยวรุ่นใหม่ห่างไกลยาเสพติด																																																																				
	4	กิจกรรม คนรุ่นใหม่ใส่ใจสุขภาพ																																																																				
	5	กิจกรรม ปัจฉิมนิเทศนักศึกษาหลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาการจัดการการท่องเที่ยว																																																																				
	6	กิจกรรม ปัจฉิมนิเทศนักศึกษาโปรแกรมวิชาการบริหารโรงแรม หลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพ																																																																				
กิจกรรมด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ																																																																						
1	กิจกรรมจัดบริการด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้																																																																					
	2. จัดทำตารางและปฏิทินกิจกรรมพัฒนานักศึกษาตามจุดเน้นมาตรฐานการเรียนรู้ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม กลุ่มเป้าหมาย (1.6-6 ปฏิทินการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา)	1.6-6 ปฏิทินการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา																																																																				
	3. มีการจัดทำแบบรายงานผลการดำเนินกิจกรรมแต่ละด้านเพื่อประกอบการพิจารณาการกำหนดกิจกรรมในปีการศึกษาต่อไป (1.6-7 แบบรายงานผลการดำเนินกิจกรรมการพัฒนานักศึกษา)	1.6-7 แบบรายงานผลการดำเนินกิจกรรมการพัฒนานักศึกษา																																																																				

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน
✓	3. จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา สำนักวิชาการท่องเที่ยว ให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ความรู้การสร้างการรับรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับเหตุผลและความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษาในฐานะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรง ในปีการศึกษา 2560 สำนักวิชาการท่องเที่ยวได้ดำเนินการให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา ดังต่อไปนี้ 1. การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพแก่นักศึกษาโดยจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ที่ป้ายประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารสำหรับนักศึกษาในอาคาร ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการของสำนักวิชาการท่องเที่ยว การประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของสำนักวิชา (1.6-8 รูปภาพป้ายประชาสัมพันธ์และสำเนาเอกสารประชาสัมพันธ์การเผยแพร่ข้อมูลด้านการประกันคุณภาพและรูปภาพ web-link ของสำนักวิชา) 2. การจัดกิจกรรมให้ความรู้และเสริมสร้างทักษะการประกันคุณภาพให้นักศึกษาในกลุ่มสโมสรนักศึกษาและร่วมกันวิเคราะห์และวางแผนการดำเนินกิจกรรมของนักศึกษา (1.6-9 ภาพการให้ความรู้ด้านการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา)	1.6-8 รูปภาพป้ายประชาสัมพันธ์และสำเนาเอกสารประชาสัมพันธ์การเผยแพร่ข้อมูลด้านการประกันคุณภาพและรูปภาพ web-link ของสำนักวิชา 1.6-9 ภาพการให้ความรู้ด้านการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา
✓	4. ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามระบุในข้อ 1-3 สำนักวิชาการท่องเที่ยว ได้มีการดำเนินการประเมินผลการดำเนินกิจกรรม เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงการดำเนินการครั้งต่อไป ดังนี้ 1. การประเมินการจัดทำแผน โดยคณะกรรมการจัดทำแผนแผนพัฒนานักศึกษาสำนักวิชาการท่องเที่ยว ได้นำเสนอร่างแผนการจัดกิจกรรมต่อคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาเพื่อประเมินความเหมาะสม และนำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารสำนักวิชามาประกอบการปรับปรุงแผนก่อนนำไปดำเนินการ (1.6-10 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาเพื่อพิจารณาประเมินร่างแผนพัฒนานักศึกษา) 2. มีการประเมินผลกิจกรรมรายการกิจกรรมตามระบุในแผนพัฒนานักศึกษาสำนักวิชาการท่องเที่ยว (1.6-11 รายงานผลการประเมินการดำเนินกิจกรรม) 3. มีการประเมินความครอบคลุมของมาตรฐานการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติทั้ง 5 ด้าน โดยประเมินกิจกรรมการพัฒนา นักศึกษาตามระบุในแผนพัฒนานักศึกษาสำนักวิชาการท่องเที่ยวในภาพรวม (ประเมินรวมทุกกิจกรรม) เพื่อพิจารณาว่ากิจกรรมที่ดำเนินการ	1.6-10 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาเพื่อพิจารณาประเมินร่างแผนพัฒนานักศึกษา 1.6-11 รายงานผลการประเมินการดำเนินกิจกรรม

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน																
	ทั้งหมดมีความครอบคลุมตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติครบทั้ง 5 ด้าน (1.6-12 รายงานผลการประเมินการดำเนินกิจกรรมทุกกิจกรรมในแผนพัฒนานักศึกษาสำนักวิชาการท่องเที่ยว) 4. มีการสรุปผลการประเมินแต่ละกิจกรรมเปรียบเทียบผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นกับวัตถุประสงค์ที่กำหนด (1.6-13 แบบสรุปเปรียบเทียบผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์) 4.1 การจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของสถาบัน มีวัตถุประสงค์ให้นักศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและกิจกรรมนั้น สำนักวิชาได้ดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้รับข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นจากนักศึกษาสำนักวิชาได้นำปรับปรุงและพัฒนากิจกรรมนักศึกษาให้ดีขึ้น กิจกรรมมีความเหมาะสมกับนักศึกษามากขึ้น 4.2 กิจกรรมการพัฒนาตามคุณลักษณะมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติแต่ละด้านทั้ง 5 ด้าน) ดังนี้ <table><tr><th>กิจกรรม</th><th>วัตถุประสงค์</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>แนวทางการปรับปรุง</th></tr><tr><td>ด้านคุณธรรม จริยธรรม จำนวน 7 กิจกรรม</td><td>เพื่อให้ นักศึกษาได้ เรียนรู้และสืบสานประเพณีที่ดีงามของ ไทย</td><td>นักศึกษาเข้าใจและ เรียนรู้ในเรื่อง ประเพณี และมี ทัศนคติที่ดีต่อการ เข้าร่วมกิจกรรม</td><td>ให้นักศึกษามีส่วน ร่วมในการวางแผน และจัดกิจกรรมมาก ขึ้น และมีการ ดำเนินการอย่าง ต่อเนื่อง</td></tr><tr><td>ด้านความรู้ 12 กิจกรรม</td><td>เพื่อพัฒนา ทักษะด้าน ความรู้ทั้งด้าน วิชาการและ วิชาชีพ</td><td>นักศึกษามีความ เข้าใจในสิ่งที่ได้รับ การทำกิจกรรม มี ความรู้ในกิจกรรมที่ เข้าร่วม และมีทักษะ ในสาขาวิชาชีพเพิ่ม มากขึ้น</td><td>ส่งเสริมการจัด กิจกรรมอย่าง ต่อเนื่อง พัฒนา กิจกรรมโดยคำนึงถึง ความสนใจ สถานการณ์ ทักษะที่ จำเป็นต้องมี และ ความรู้พื้นฐานของ นักศึกษาที่เข้าร่วม กิจกรรม</td></tr><tr><td>ด้านทักษะ ทางปัญญา 2 กิจกรรม</td><td>เพื่อพัฒนา ทักษะทาง ปัญญาและ การคิด วิเคราะห์อย่างเป็นระบบของ นักศึกษา</td><td>นักศึกษามี กระบวนการคิดที่ เป็นระบบ เป็นไป ตามวัตถุประสงค์ของ การจัดกิจกรรม</td><td>ปรับปรุงแบบการจัด กิจกรรมให้เน้น ทักษะเฉพาะของแต่ละ วิชาชีพให้มีความ ชัดเจนมากยิ่งขึ้น เช่น วิชาชีพการ</td></tr></table>	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	แนวทางการปรับปรุง	ด้านคุณธรรม จริยธรรม จำนวน 7 กิจกรรม	เพื่อให้ นักศึกษาได้ เรียนรู้และสืบสานประเพณีที่ดีงามของ ไทย	นักศึกษาเข้าใจและ เรียนรู้ในเรื่อง ประเพณี และมี ทัศนคติที่ดีต่อการ เข้าร่วมกิจกรรม	ให้นักศึกษามีส่วน ร่วมในการวางแผน และจัดกิจกรรมมาก ขึ้น และมีการ ดำเนินการอย่าง ต่อเนื่อง	ด้านความรู้ 12 กิจกรรม	เพื่อพัฒนา ทักษะด้าน ความรู้ทั้งด้าน วิชาการและ วิชาชีพ	นักศึกษามีความ เข้าใจในสิ่งที่ได้รับ การทำกิจกรรม มี ความรู้ในกิจกรรมที่ เข้าร่วม และมีทักษะ ในสาขาวิชาชีพเพิ่ม มากขึ้น	ส่งเสริมการจัด กิจกรรมอย่าง ต่อเนื่อง พัฒนา กิจกรรมโดยคำนึงถึง ความสนใจ สถานการณ์ ทักษะที่ จำเป็นต้องมี และ ความรู้พื้นฐานของ นักศึกษาที่เข้าร่วม กิจกรรม	ด้านทักษะ ทางปัญญา 2 กิจกรรม	เพื่อพัฒนา ทักษะทาง ปัญญาและ การคิด วิเคราะห์อย่างเป็นระบบของ นักศึกษา	นักศึกษามี กระบวนการคิดที่ เป็นระบบ เป็นไป ตามวัตถุประสงค์ของ การจัดกิจกรรม	ปรับปรุงแบบการจัด กิจกรรมให้เน้น ทักษะเฉพาะของแต่ละ วิชาชีพให้มีความ ชัดเจนมากยิ่งขึ้น เช่น วิชาชีพการ	1.6-12 รายงานผลการประเมินการดำเนิน กิจกรรมทุกกิจกรรมในแผนพัฒนานักศึกษา สำนักวิชาการท่องเที่ยว 1.6-13 แบบสรุปเปรียบเทียบผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์
กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	แนวทางการปรับปรุง															
ด้านคุณธรรม จริยธรรม จำนวน 7 กิจกรรม	เพื่อให้ นักศึกษาได้ เรียนรู้และสืบสานประเพณีที่ดีงามของ ไทย	นักศึกษาเข้าใจและ เรียนรู้ในเรื่อง ประเพณี และมี ทัศนคติที่ดีต่อการ เข้าร่วมกิจกรรม	ให้นักศึกษามีส่วน ร่วมในการวางแผน และจัดกิจกรรมมาก ขึ้น และมีการ ดำเนินการอย่าง ต่อเนื่อง															
ด้านความรู้ 12 กิจกรรม	เพื่อพัฒนา ทักษะด้าน ความรู้ทั้งด้าน วิชาการและ วิชาชีพ	นักศึกษามีความ เข้าใจในสิ่งที่ได้รับ การทำกิจกรรม มี ความรู้ในกิจกรรมที่ เข้าร่วม และมีทักษะ ในสาขาวิชาชีพเพิ่ม มากขึ้น	ส่งเสริมการจัด กิจกรรมอย่าง ต่อเนื่อง พัฒนา กิจกรรมโดยคำนึงถึง ความสนใจ สถานการณ์ ทักษะที่ จำเป็นต้องมี และ ความรู้พื้นฐานของ นักศึกษาที่เข้าร่วม กิจกรรม															
ด้านทักษะ ทางปัญญา 2 กิจกรรม	เพื่อพัฒนา ทักษะทาง ปัญญาและ การคิด วิเคราะห์อย่างเป็นระบบของ นักศึกษา	นักศึกษามี กระบวนการคิดที่ เป็นระบบ เป็นไป ตามวัตถุประสงค์ของ การจัดกิจกรรม	ปรับปรุงแบบการจัด กิจกรรมให้เน้น ทักษะเฉพาะของแต่ละ วิชาชีพให้มีความ ชัดเจนมากยิ่งขึ้น เช่น วิชาชีพการ															

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน				รายการหลักฐาน
	ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 6 กิจกรรม	เพื่อให้ นักศึกษามี ทักษะด้าน ความสัมพันธ์ การสื่อสาร ระหว่างบุคคล	นักศึกษาสามารถปรับตัวให้เข้ากับผู้อื่น ได้ดี เรียนรู้การแก้ไข ปัญหาและมี ปฏิสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลดีขึ้น มีความ รับผิดชอบมากขึ้น สามารถทำงานที่ ได้รับมอบหมายได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	ท่องเที่ยว วิชาชีพ การโรงแรม ส่งเสริมการจัด กิจกรรมอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นให้ นักศึกษามีความ พร้อมในการทำงาน ในสายงานด้านการ ท่องเที่ยวการโรงแรมและการบริการใน อนาคต	
	ด้านการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสารและ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ 1 กิจกรรม	เพื่อให้ นักศึกษามี ทักษะในด้าน การคำนวณ เชิงตัวเลขและ โปรแกรมทาง คอมพิวเตอร์	นักศึกษาสามารถ วิเคราะห์และคำนวณ ในเชิงตัวเลขได้ดีขึ้น สามารถใช้ระบบ โปรแกรมทาง คอมพิวเตอร์ที่ เกี่ยวข้องการทำงานใน สาขาวิชาชีพได้ดี	ส่งเสริมให้จัด กิจกรรมอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นการพัฒนาทักษะด้าน การใช้เทคโนโลยีที่ จำเป็นต่อการ ปฏิบัติงานในอนาคต ให้มากขึ้น	
	จัดกิจกรรม ให้ความรู้ และทักษะ การประกัน คุณภาพแก่นักศึกษา	เพื่อให้ นักศึกษามี ความรู้ความ เข้าใจการ ประกัน คุณภาพ การศึกษา	1. นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ งานประกันคุณภาพ 2. นักศึกษาสามารถ ประยุกต์ใช้แนวคิด การประกันคุณภาพ ในการพัฒนา กิจกรรมของสำนัก วิชา	พัฒนากระบวนการ จัดกิจกรรมให้ นักศึกษาได้มีส่วน ร่วมในการวางแผน ด้านการประกัน คุณภาพในระดับ คณะมากยิ่งขึ้น	
✓	5. ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรม พัฒนานักศึกษา สืบเนื่องจากข้อ 4 สำนักวิชาได้ดำเนินการประเมินผลแผนการ ดำเนินการพัฒนานักศึกษาของสำนักวิชาในภาพรวม ดังนี้ 1. คณะกรรมการพัฒนานักศึกษา ประชุมเพื่อดำเนินการสรุปผล การดำเนินกิจกรรมทั้งหมดที่ระบุในแผนพัฒนานักศึกษา เปรียบเทียบกับ วัตถุประสงค์ของแผน (1.6-14 รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนา นักศึกษาเพื่อสรุปผลการดำเนินกิจกรรมการพัฒนานักศึกษาตามระบุใน แผนพัฒนานักศึกษา) โดยให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาและคุณวุฒิ ของบัณฑิตในศตวรรษที่ 21				1.6-14 รายงานการประชุมคณะกรรมการ พัฒนานักศึกษาเพื่อสรุปผลการดำเนินกิจกรรม การพัฒนานักศึกษาตามระบุในแผนพัฒนา นักศึกษา

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน
	2. คณะกรรมการพัฒนานักศึกษานำเสนอผลการประเมินเปรียบเทียบตามข้อ 1 เสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาเพื่อพิจารณารับทราบและให้ข้อเสนอแนะเป็นแนวทางในการปรับปรุงสำหรับการดำเนินกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในปีต่อไป (1.6-15 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา)	1.6-15 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา
✓	6. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา 1. คณะกรรมการพัฒนานักศึกษา นำสรุปผลการประเมิน และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาไปดำเนินการปรับปรุงแผนพัฒนานักศึกษา และกิจกรรมการพัฒนานักศึกษาให้มีความเหมาะสม (1.6-16 แผนการทบทวนและปรับปรุงการดำเนินงานพัฒนานักศึกษา) 2. สำนักวิชาจัดทำแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษาโดยให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาและคุณวุฒิของบัณฑิตในศตวรรษที่ 21	1.6-16 แผนการทบทวนและปรับปรุงการดำเนินงานพัฒนานักศึกษา

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
5 คะแนน	6 ข้อ	5 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน
✓	1. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ สำนักวิชาการท่องเที่ยว ได้ดำเนินการด้านระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ดังนี้ - จัดทำคู่มือการบริหารงานวิจัยสำนักวิชาการท่องเที่ยว (2.1-1 คู่มือการบริหารงานวิจัย) - แต่งตั้งให้มีคณะกรรมการวิจัยสำนักวิชาการท่องเที่ยว (2.1-2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิจัย สำนักวิชาการท่องเที่ยว) - การนำคู่มือการดำเนินการวิจัยของมหาวิทยาลัยมาประกอบเป็นแนวทางในการดำเนินการ (2.1-3 คู่มือการดำเนินการวิจัย สำนักวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย) - ดำเนินการจัดทำช่องทาง (เมนู) สำหรับการเผยแพร่ผลงานวิจัยของอาจารย์และนักศึกษา ข่าวและประกาศแหล่งทุนวิจัยต่างๆ หน่วยงานองค์กรให้ทุนวิจัยและบริหารการวิจัยระดับชาติ ในเว็บไซต์ของสำนักวิชา (2.1-4 รูปภาพตัวอย่าง web-link ของสำนักวิชาในส่วนของเมนูการวิจัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง) - ดำเนินการเผยแพร่ผลงานวิจัยของอาจารย์และนักศึกษา ในห้องสมุดสำนักวิชา (2.1-5 รูปภาพการเผยแพร่/จัดแสดงงานวิจัยของอาจารย์และนักศึกษาในตู้เก็บหนังสือในห้องสมุดสำนักวิชา)	2.1-1 คู่มือการบริหารงานวิจัย 2.1-2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิจัย สำนักวิชาการท่องเที่ยว 2.1-3 คู่มือการดำเนินการวิจัย สำนักวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย 2.1-4 รูปภาพตัวอย่าง web-link ของสำนักวิชาในส่วนของเมนูการวิจัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 2.1-5 รูปภาพการเผยแพร่/จัดแสดงงานวิจัยของอาจารย์และนักศึกษาในตู้เก็บหนังสือในห้องสมุดสำนักวิชา

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน
✓	2. สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในประเด็นต่อไปนี้ 2.1 ห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติงานสร้างสรรค์ หรือหน่วยวิจัยหรือศูนย์เครื่องมือหรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ 1. สำนักวิชาการท่องเที่ยวมีการแต่งตั้งคณะกรรมการวิจัยประจำสำนักวิชา เพื่อบริหารงานวิจัย ติดตาม ประสานงาน สนับสนุนข้อมูลเกี่ยวกับการวิจัย ให้ความช่วยเหลือและให้คำปรึกษาในการดำเนินการวิจัยแก่คณาจารย์และนักศึกษาของสำนักวิชา (2.1-6 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิจัยสำนักวิชาการท่องเที่ยว) 2. จัดให้มีพื้นที่เผยแพร่ ค้นคว้าผลงานวิชาการ งานวิจัยในรูปแบบของห้องสมุดเฉพาะทางของสำนักวิชาการท่องเที่ยว (2.1-7 รูปภาพห้องสมุดสำนักวิชาการท่องเที่ยว) 3. สนับสนุนอุปกรณ์และเครื่องมือในการดำเนินการวิจัยแก่คณาจารย์ทุกคนโดยการจัดเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตความเร็วสูงและเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ (2.1-8 รูปภาพโต๊ะทำงานพร้อมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำหรับอาจารย์) 2.2 ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ 1. สำนักวิชาการท่องเที่ยว มีห้องสมุดสำหรับจัดเก็บผลงานวิจัยของคณาจารย์และนักศึกษาสำนักวิชาการท่องเที่ยว มีเครื่องคอมพิวเตอร์เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่ออำนวยความสะดวกในการค้นคว้า(2.1-9 รูปภาพห้องสมุดและชั้นสำหรับจัดเก็บงานวิจัยและหนังสือวิชาการต่างๆ และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์) มีระบบการ ยืม-คืน หนังสือเพื่อตรวจสอบการยืม และการคืนหนังสือของอาจารย์) 2. ดำเนินการเชื่อมต่อกับเครือข่ายการวิจัยทั้งภายในมหาวิทยาลัย (สถาบันวิจัยและพัฒนา) และเครือข่ายและแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย เช่น สกว. วช. ผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ต (2.1-10 รูปภาพตัวอย่าง web-link ของสำนักวิชาในส่วนของเมนูการวิจัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง) 3. สำนักวิชาการท่องเที่ยวจัดซื้อหนังสือตำรา ด้านการท่องเที่ยว การโรงแรม และการบริการ เพื่อให้อาจารย์และนักศึกษาได้นำไปใช้ประโยชน์ประกอบการทำวิจัย 2.3 สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ	2.1-6 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิจัยสำนักวิชาการท่องเที่ยว 2.1-7 รูปภาพห้องสมุดสำนักวิชาการท่องเที่ยว 2.1-8 รูปภาพโต๊ะทำงานพร้อมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำหรับอาจารย์ 2.1-9 รูปภาพห้องสมุดและชั้นสำหรับจัดเก็บงานวิจัยและหนังสือวิชาการต่างๆ และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์) มีระบบการ ยืม-คืน หนังสือเพื่อตรวจสอบการยืม และการคืนหนังสือของอาจารย์ 2.1-10 รูปภาพตัวอย่าง web-link ของสำนักวิชาในส่วนของเมนูการวิจัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน
	สิ่งอำนวยความสะดวกและมาตรการรักษาความปลอดภัยในการวิจัย การผลิตงานสร้างสรรค์ที่สำนักวิชาการท่องเที่ยวได้ดำเนินการ มีดังนี้ 1. ดำเนินการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิดเพื่อรักษาความปลอดภัยในห้องสมุดสำนักวิชา ซึ่งเป็นห้องสำหรับบริการ สนับสนุนการศึกษาค้นคว้าในการดำเนินการวิจัยของอาจารย์และนักศึกษา และเป็นสถานที่เก็บผลงานวิจัยของอาจารย์และนักศึกษา (2.1-11 รูปภาพการติดตั้งกล้องวงจรปิด) 2. จัดให้มีระบบสำรองข้อมูลการวิจัยแก่คณาจารย์ทุกคน (2.1-12 รูปภาพอุปกรณ์สำรองข้อมูล Hard disk ที่สำนักวิชามอบให้คณาจารย์ทุกคน) 3. ทำหนังสือขอความร่วมมือคณาจารย์ทุกคนกำหนดรหัสผ่านเข้าใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนตัวของอาจารย์ที่สำนักวิชาจัดไว้ให้ในห้องทำงานอาจารย์ (2.1-13 สำเนาบันทึกข้อความขอความร่วมมือในการกำหนดรหัสผ่านเพื่อใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์) 2.4 กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะ หรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor) สำนักวิชาการท่องเที่ยว ได้ดำเนินกิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่หลากหลาย โดยกิจกรรมที่ดำเนินการในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา มีดังนี้ 1. จัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัย โดยเชิญ รศ. ดร.เทิดชาย ช่วยบำรุง คณบดีคณะการจัดการการท่องเที่ยว สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์เป็นวิทยากรในการเขียนบทความวิจัยและบทความวิชาการ ในกิจกรรม พัฒนาศักยภาพนักวิจัยด้านการท่องเที่ยว การโรงแรม และการบริการวันที่ 8-9 มิถุนายน 2561 โดยได้มีการเปิดคลินิกวิจัยเพื่อปรับปรุงและให้ข้อเสนอแนะในการแก้ไขบทความวิจัยและบทความวิชาการของอาจารย์ให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น โดนผลจากการจัดกิจกรรมส่งผลให้ในปี 2560 อาจารย์ในสำนักวิชาการท่องเที่ยวมีบทความที่นำเสนอในงานสัมมนาวิชาการระดับนานาชาติจำนวน 9 เรื่อง (2.1-14 สำเนาขออนุมัติกิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัย และภาพบรรยากาศการจัดกิจกรรม)	2.1-11 รูปภาพการติดตั้งกล้องวงจรปิด 2.1-12 รูปภาพอุปกรณ์สำรองข้อมูล Hard disk ที่สำนักวิชามอบให้คณาจารย์ 2.1-13 สำเนาบันทึกข้อความขอความร่วมมือในการกำหนดรหัสผ่านเพื่อใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ 2.1-14 สำเนาขออนุมัติกิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัย และภาพบรรยากาศการจัดกิจกรรม

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน
✓	3. จัดสรรงบประมาณของสถาบันเพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ สำนักวิชาการท่องเที่ยว ได้ดำเนินการสนับสนุนการดำเนินการวิจัย และการผลิตงานสร้างสรรค์แก่คณาจารย์โดยการจัดสรรงบประมาณ สนับสนุนดังนี้ 1. การจัดสรรงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีให้แก่คณาจารย์ ดำเนินโครงการวิจัย (2.1-15 สำเนากิจกรรม ดำเนินการวิจัยเพื่อสร้าง องค์ความรู้และนวัตกรรมหัวข้อการพัฒนาสินค้าและผลิตภัณฑ์การ ท่องเที่ยวโดยชุมชนบ้านม่วงคำ) 2. จัดสรรงบประมาณสำหรับการจัดทำผลงานวิชาการเพื่อเข้าสู่ ตำแหน่งทางวิชาการแก่คณาจารย์คนละ 8,000 บาท (2.1-16 สำเนา โครงการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อเข้าสู่ ตำแหน่งทางวิชาการในแผนปฏิบัติราชการ พ.ศ. 2561) 3. อาจารย์ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยจากมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงรายจำนวน 9 ทุน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 505,500 บาท 4. อาจารย์ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก มหาวิทยาลัย อาจารย์ขวัญฤทัย ครองยุติ ได้รับทุนจากสำนักงาน คณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ จำนวน 181,000 บาท ในการทำวิจัยเรื่อง แนวทางการออกแบบสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อคนทั้งมวลสำหรับคน พิการและผู้สูงอายุภายในแหล่งท่องเที่ยวเชิงพุทธศาสนาในอำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย (2.1-17 สัญญาวิจัยเรื่องแนวทางการออกแบบสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อคนทั้งมวลสำหรับคนพิการและผู้สูงอายุภายในแหล่งท่องเที่ยวเชิงพุทธศาสนาในอำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย)	2.1-15 สำเนากิจกรรม ดำเนินการวิจัยเพื่อ สร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมหัวข้อการพัฒนา สินค้าและผลิตภัณฑ์การท่องเที่ยวโดยชุมชน บ้านม่วงคำ 2.1-16 สำเนาโครงการจัดสรรงบประมาณเพื่อ การจัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อเข้าสู่ตำแหน่ง ทางวิชาการในแผนปฏิบัติราชการ พ.ศ. 2561 2.1-17 สัญญาวิจัยเรื่องแนวทางการออกแบบ สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อคนทั้งมวลสำหรับคน พิการและผู้สูงอายุภายในแหล่งท่องเที่ยวเชิง พุทธศาสนาในอำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย
✓	4. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ หรือนานาชาติและมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการ ประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ สำนักวิชาการท่องเที่ยว ได้ดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อ สนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุม วิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติและมีการ เผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการ ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติดังนี้ 1. จัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 สนับสนุน อาจารย์ไปเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (2.1-18 สำเนาโครงการ จัดสรรงบประมาณเพื่อการไปนำเสนอผลงานวิชาการในต่างประเทศใน	2.1-18 สำเนาโครงการจัดสรรงบประมาณเพื่อ การไปนำเสนอผลงานวิชาการในต่างประเทศใน แผนปฏิบัติราชการ พ.ศ. 2561

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน
	แผนปฏิบัติการราชการ พ.ศ. 2561) โดยในปีการศึกษา โดยในปี 2560 มีอาจารย์นำเสนอผลงานวิจัยและผลงานวิชาการทั้งสิ้น 9 บทความ ดังนี้ 1. บทความเรื่อง The Possible of Voluntourism In Chiang Sean Historical Site, Chiang Rai Province 2. บทความเรื่อง Preception Creation and Readiness preparation for villages toward The community Based Tourism (CBT) 3. Service quality enhancing Guideline for Chiangsan tourism boat linking to Greater Mekong Sub Regions 4. บทความเรื่อง Creative Hospitality Management for MICE Industry in Chiang Rai 5. บทความเรื่อง A Guideline for Community Base Valuntourism Development in Chiang Sean Historical site, Chiang Rai Province, Thailand 6. บทความเรื่อง Bicycle Tourism Management Model in Chiang Sean Municipality, Chiang Rai Province 7. บทความเรื่อง Identity creation toward adding value to tourism products for textile of Chiang Sean District, Chiang Rai Province 8. The Perception of Locals and Visitors for Development on Internal Transports of Sukhothai Historical Park 9. บทความเรื่อง A Tourism Network Management Model of Baan Huaykhom Community, Meayao Sub district, Muang District, Chiang Rai Province : Local Party Participation (2.1-19 หนังสืออนุมัติทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานวิจัย และ 2.1-20 สำเนาหนังสือขออนุมัตินำเสนอผลงานวิจัย) ทั้งนี้ สำนักวิชาการท่องเที่ยว มีเกณฑ์ในการจัดสรรงบประมาณสำหรับการเผยแพร่งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ โดยอาจารย์ที่จะขอรับทุนต้องเป็นไปตามเกณฑ์ของสำนักวิชา (ต้องมีหนังสือตอบรับจากหน่วยงานที่จะไปสำเนองานวิจัย/ต้องมีรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ เป็นต้น) 2. จัดสรรงบประมาณในการร่วมเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมวิชาการระดับนานาชาติร่วมกับคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ 25-26 กรกฎาคม 2561 ณ โรงแรมอิมพีเรียลแม่ปิง จังหวัดเชียงใหม่ (The 11th International Conference of HUSOC network :Embodying world's new conditions and values) โดย คณาจารย์สำนักวิชาการท่องเที่ยวได้สิทธิเข้าร่วมนำเสนอจำนวน 4 เรื่อง	2.1-19 หนังสืออนุมัติทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานวิจัย 2.1-20 สำเนาหนังสือขออนุมัตินำเสนอผลงานวิจัย

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน
	(2.1-21 สำเนาหนังสือตอบรับการสนับสนุนงบประมาณในการจัดการประชุมวิชาการระดับนานาชาติร่วมกับคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่)	2.1-21 สำเนาหนังสือตอบรับการสนับสนุนงบประมาณในการจัดการประชุมวิชาการระดับนานาชาติร่วมกับคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
✓	5. มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย มีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ดีเด่น สำนักวิชาการท่องเที่ยว ได้ดำเนินการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย ตลอดจนการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ การยกย่องผู้ที่มีผลงานดีเด่นดังนี้ 1. จัดกิจกรรมการพัฒนาและฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการวิจัยแก่คณาจารย์ โดยบรรจุกิจกรรมในแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2561 (2.1-22 สำเนาขออนุมัติกิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัย และภาพบรรยากาศการจัดกิจกรรม) 2. จัดสรรงบประมาณสำหรับอาจารย์ทุกคนสำหรับการเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมการประชุม สัมมนา ฝึกอบรม ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัย (2.1-23 หนังสืออนุมัติทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานวิจัย และ 2.1-24 สำเนาหนังสือขออนุมัตินำเสนอผลงานวิจัย) 3. การสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์สำนักวิชาการท่องเที่ยว โดยในปีการศึกษา 2560 มีบทความวิจัยที่ได้รับการตอบรับการตีพิมพ์ในวารสารวิทยาลัยดุสิตจำนวน 2 เรื่อง 4. การเผยแพร่ผลงานวิจัยของอาจารย์ที่ได้รับรางวัลหรือสร้างชื่อเสียงแก่มหาวิทยาลัยและสำนักวิชาผ่านทางเว็บไซต์และเฟซบุ๊กสำนักวิชาของของมหาวิทยาลัย การแสดงความยินดีในที่ประชุมสำนักวิชา (2.1-25 สำเนา web-link และ Facebook ของสำนักวิชาและของมหาวิทยาลัย และรายงานการประชุมสำนักวิชาวาระเรื่องแจ้งเพื่อทราบ)	2.1-22 สำเนาขออนุมัติกิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัย และภาพบรรยากาศการจัดกิจกรรม 2.1-23 หนังสืออนุมัติทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานวิจัย 2.1-24 สำเนาหนังสือขออนุมัตินำเสนอผลงานวิจัย 2.1-25 สำเนา web-link และ Facebook ของสำนักวิชาและของมหาวิทยาลัย และรายงานการประชุมสำนักวิชาวาระเรื่องแจ้งเพื่อทราบ
✓	6. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนด 1. สำนักวิชาการท่องเที่ยว จัดทำคู่มือบริหารงานวิจัย ซึ่งระบุระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนดและประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติในคู่มือดำเนินการวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย (2.1-26 คู่มือการบริหารงานวิจัยสำนักวิชาการท่องเที่ยวและคู่มือการบริหารงานวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย)	2.1-26 คู่มือการบริหารงานวิจัยสำนักวิชาการท่องเที่ยวและคู่มือการบริหารงานวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน
	งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของสำนักวิชาการท่องเที่ยว ⇓ การตรวจสอบลิขสิทธิ์เพื่อคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ⇓ จัดทำลิขสิทธิ์งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
5 คะแนน	6 ข้อ	5 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนการวิจัยและงานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงจำนวนเงินต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำเป็นคะแนนระหว่าง 0-5

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค 2 จำแนกเป็น 3 กลุ่มสาขาวิชา

1.1 กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 60,000 บาทขึ้นไปต่อคน

1.2 กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 50,000 บาทขึ้นไปต่อคน

1.3 กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 25,000 บาทขึ้นไปต่อคน

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ

$$\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยจากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ}}$$

2. แปลงจำนวนเงินที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$= \frac{\text{คะแนนที่ได้}}{\frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยจากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}}} \times 5$$

ผลการดำเนินงาน

รายการข้อมูล	จำนวนเงิน
1. เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายใน	627,500
2. เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอก	181,000
รวมเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	808,500
3. จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	19
4. จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ	42,552.63

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนนอิงเกณฑ์ (ใช้บัญญัติไตรยางค์เทียบตามกลุ่มสาขาวิชา)	การบรรลุเป้าหมาย
	ตัวตั้ง ตัวหาร	ผลลัพธ์		
3	808,500	42,552.63	5	5
	19			

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลขเอกสาร	ชื่อหลักฐานอ้างอิง
2.2-1	สัญญาวิจัยเรื่อง การพัฒนาชุดประสบการณ์กิจกรรมการท่องเที่ยวบนฐานทุนทางสังคม วัฒนธรรม และทรัพยากรธรรมชาติทางการท่องเที่ยว เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวของตำบล นางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย
2.2-2	สัญญาวิจัยเรื่อง รูปแบบการจัดงานกิจกรรมพิเศษ (Event) จาตราฐานทุนทางสังคม วัฒนธรรม เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวของตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย
2.2-3	สัญญาวิจัยเรื่อง รูปแบบการจัดการเครือข่ายการท่องเที่ยวชุมชนบ้านห้วยขม ตำบลแม่ยาว อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย โดยกรมมีส่วนร่วมของภาคีท้องถิ่น
2.2-4	สัญญาวิจัยเรื่อง การสร้างอัตลักษณ์ของผ้าทอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย สู่การเพิ่มมูลค่าสินค้าทางการท่องเที่ยว
2.2-5	สัญญาวิจัยเรื่อง แนวทางการบริหารจัดการการท่องเที่ยวด้วยจักรยานในเขตเทศบาลเวียงเชียงแสน จังหวัดเชียงราย
2.2-6	สัญญาวิจัยเรื่อง แนวทางการพัฒนาเชียงแสนสู่การเป็นศูนย์กลางโลจิสติกส์ (Hub) การท่องเที่ยวทางน้ำในอนุภาคลุ่มน้ำโขง
2.2-7	สัญญาวิจัยเรื่อง การท่องเที่ยวจิตอาสาโดยชุมชนเขตเมืองประวัติศาสตร์เชียงแสน จังหวัดเชียงราย
2.2-8	สัญญาวิจัยเรื่อง แนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริการเรือโดยสารเพื่อการท่องเที่ยวเชียงแสน เชื่อมโยงเส้นทางท่องเที่ยวอนุภาคลุ่มน้ำโขง
2.2-9	สัญญาวิจัยเรื่อง การจัดการการท่องเที่ยวโดยชุมชนเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น บ้านหนองอ้อ ตำบลป่าซาง อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย
2.2-10	สัญญาวิจัยเรื่อง แนวทางการออกแบบสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อคนทั้งมวลสำหรับคนพิการ และผู้สูงอายุภายในแหล่งท่องเที่ยวเชิงพุทธศาสนาในอำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย
2.2-11	สัญญาวิจัยเรื่อง รูปแบบการจัดการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพโดยชุมชน
2.2-12	สัญญาวิจัยเรื่อง การพัฒนาด้านแบบการจัดการที่พักรูปแบบโฮมสเตย์บ้านหนองอ้อ ตำบลป่าซาง อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย
2.2-13	การจัดการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพตามศาสตร์พระราชา ตำบลนางแล จังหวัดเชียงราย

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน :

โดยการแปลงค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยเป็นคะแนนระหว่าง 0-5 เกณฑ์แบ่งกลุ่มตามสาขาวิชาดังนี้

เกณฑ์เฉพาะคณะกลุ่ม ข1 และ ค2

1. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป

2. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป

3. กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	X 100
จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยทั้งหมด	

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

คะแนนที่ได้ =	ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	X 5
	ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5	

ผลการดำเนินงาน

ระดับคุณภาพ	ค่าน้ำหนัก	จำนวนผลงาน	ค่าถ่วงน้ำหนัก
ระดับคุณภาพผลงานวิจัย			
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	0.20		
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตาม ประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณา วารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอ สภาสถาบันอนุมัติ และจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ	0.40	9	3.6
- ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร			
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	0.60		
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ใน ฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณา วารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอ สภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏใน ฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	0.80	3	2.4
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏใน ฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	1.00		
- ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร			
- ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว			
- ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ			
- ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน			
- ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว			
- ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ			
ระดับคุณภาพผลงานสร้างสรรค์			
- งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	0.20		
- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	0.40		
- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	0.60		
- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	0.80		
- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ	1.00		
รวม		12	6
จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด		19 คน	
ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ต่ออาจารย์ประจำคณะทั้งหมด		ร้อยละ 31.58	

รายละเอียดข้อมูลผลงานของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ

ชื่อผลงาน	ชื่อเจ้าของผลงาน	แหล่งเผยแพร่ (ชื่อการประชุม/ชื่อวารสาร เล่ม ที่/ชื่อฐานข้อมูล/รูปแบบการ เผยแพร่)	วันเดือนปี ที่ตีพิมพ์/ เผยแพร่	ค่าน้ำหนัก
The Possible of Voluntourism In Chiang Sean Historical Site, Chiang Rai Province	อ.อุทุมพร การเก็บ อ.นฤมล มิลโคสกี	The 11 th Internationnal Conference of HUSOC Network	24 – 27 ก.ค. 61	0.4
Preception Creation and Readiness preparation for villages toward The community Based Tourism (CBT)	อ.รักติบูล จันทนุพาน อ.รัชตะ ไชยเมือง	The 11 th Internationnal Conference of HUSOC Network	24 – 27 ก.ค. 61	0.4
Service quality enhancing Guideline for Chiangsan tourism boat linking to Greater Mekong Sub Regions	อ.ดวงศิริ ภูมิวิซุเวช อ.ขวัญฤทัย ครองยุติ	The 11 th Internationnal Conference of HUSOC Network	24 – 27 ก.ค. 61	0.4
Creative Hospitality Management for MICE Industry in Chiang Rai	อ.นครศ อุดชะยา อ.สุรัชณี ยลธะศาสตร์	The 11 th Internationnal Conference of HUSOC Network	24 – 27 ก.ค. 61	0.4
A Guideline for Community Base Valuntourism Development in Chiang Sean Historical site, Chiang Rai Province, Thailand	อ.นฤมล มิลโคสกี อ.อุทุมพร การเก็บ	2018 International Conference on Hospitality, Tourism, and Sports Management (HTSM)	22 - 24 ส.ค. 61	0.4
Bicycle Tourism Management Model in Chiang Sean Municipality, Chiang Rai Province	อ.ภูวนารถ ศรีทอง อ.มนสิชา ชาวคำ	2018 International Conference on Hospitality, Tourism, and Sports Management (HTSM)	22 - 24 ส.ค. 61	0.4
I dentity creation toward adding value to tourism products for texile of Chiang Sean District,	อ.ปริพรรณ แก้วเนตร	2018 International Conference on Hospitality, Tourism,	22 - 24 ส.ค. 61	0.4

Chiang Rai Province		and Sports Management (HTSM)		
A Tourism Network Management Model of Baan Huaykhom Community, Meayao Sub district, Muang District, Chiang Rai Province : Local Party Participation	อ.ณัฐมน สัจจวาลย์	The 2018 international Conference Sustainable Tourism	16 – 20 พ.ค. 61	0.4
The Perception of Locals and Visitors for Development on Internal Transports of Sukhothai Historical Park	อ.รักติบูล จันทนุพาน	ATRAC2018 Asean-Sustainable Connectivity Boundless Prosperity	28 - 29 ม.ค. 61	0.4
The Perception of Locals and Visitors for Development on Internal Transports of Sukhothai Historical Park	อ.รักติบูล จันทนุพาน	Journal of Tourism and Hospitality Management Mar. - Apr.2018 Vol.6, No.2, 39-46	มี.ค. – เม.ย. 61	0.8
การพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนเพื่อเข้าสู่ตลาดธุรกิจโรงแรม จังหวัดเชียงราย	อ.มนสิชา ชาวคำและคณะ	Dusit Thani College Journal Vol.12 No.1	ม.ค. – เม.ย. 61	0.8
การประเมินศักยภาพแหล่งท่องเที่ยวเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงเกษตรหมู่บ้านวาวี จังหวัดเชียงราย	อ.นำขวัญ วงศ์ประทุมและคณะ	Dusit Thani College Journal Vol.12 No.2	พ.ค. – ส.ค. 61	0.8

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนนอิงเกณฑ์ (ใช้บัญญัติไตรยางค์เทียบตามกลุ่มสาขาวิชา)	การบรรลุเป้าหมาย
	$\frac{\text{ตัวตั้ง}}{\text{ตัวหาร}} \times 100$	ผลลัพธ์		
3	$\frac{6}{19} \times 100$	31.58	5	บรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลขเอกสาร	ชื่อหลักฐานอ้างอิง
2.3-1	บทความเรื่อง The Possible of Voluntourism In Chiang Sean Historical Site, Chiang Rai Province
2.3-2	บทความเรื่อง Preception Creation and Readiness preparation for villages toward The community Based Tourism (CBT)
2.3-3	บทความเรื่อง Service quality enhancing Guideline for Chiangsan tourism boat linking to Greater Mekong Sub Regions
2.3-4	บทความเรื่อง Creative Hospitality Management for MICE Industry in Chiang Rai
2.3-5	บทความเรื่อง A Guideline for Community Base Valuntourism Development in Chiang Sean Historical site, Chiang Rai Province, Thailand
2.3-6	บทความเรื่อง Bicycle Tourism Management Model in Chiang Sean Municipality, Chiang Rai Province
2.3-7	บทความเรื่อง Identity creation toward adding value to tourism products for textile of Chiang Sean District, Chiang Rai Province
2.3-8	บทความเรื่อง The Perception of Locals and Visitors for Development on Internal Transports of Sukhothai Historical Park
2.3-9	บทความเรื่อง A Tourism Network Management Model of Baan Huaykhom Community, Meayao Sub district, Muang District, Chiang Rai Province : Local Party Participation
2.3-10	การพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนเพื่อเข้าสู่ตลาดธุรกิจโรงแรม จังหวัดเชียงราย
2.3-11	การประเมินศักยภาพแหล่งท่องเที่ยวเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงเกษตรหมู่บ้านวาวี จังหวัดเชียงราย
2.3-12	The Perception of Locals and Visitors for Development on Internal Transports of Sukhothai Historical Park

องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการแก่สังคม

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน
✓	1. จัดทำแผนการบริการวิชาการประจำปีที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จในระดับแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมและเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาอนุมัติ สำนักวิชาการท่องเที่ยว ได้ดำเนินการจัดทำแผนบริการวิชาการดังต่อไปนี้ 1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริการวิชาการสำนักวิชาการท่องเที่ยว (3.1.1 สำนักคำสั่งแต่งตั้งกรรมการบริการวิชาการสำนักวิชาการท่องเที่ยว) 2. คณะกรรมการบริการวิชาการสำนักวิชาการท่องเที่ยว ประชุมเพื่อกำหนดกรอบการดำเนินงาน (3.1.2 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริการวิชาการสำนักวิชาการท่องเที่ยว) 3. คณะกรรมการบริการวิชาการสำนักวิชาการท่องเที่ยว ประชุมร่วมกับผู้แทนชุมชน หน่วยงาน องค์กรที่เกี่ยวข้องเพื่อระดมความคิดเห็นในการยกร่างแผนบริการวิชาการประจำปี (3.1.3 บรรยากาศการจัดเวทีสำรวจความต้องการของชุมชน ณ เทศบาลตำบลป่าซาง) 4. คณะกรรมการบริการวิชาการสำนักวิชาการท่องเที่ยว ประชุมเพื่อยกร่างแผนบริการวิชาการประจำปี โดยกำหนดตัวบ่งชี้ความสำเร็จ ค่าเป้าหมายต่างๆ (3.1.4 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริการวิชาการสำนักวิชาการท่องเที่ยว) 5. คณะกรรมการบริการวิชาการสำนักวิชาการท่องเที่ยว นำเสนอ “ร่าง” แผนบริการวิชาการประจำปีต่อคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา	3.1.1 สำนักคำสั่งแต่งตั้งกรรมการบริการวิชาการสำนักวิชาการท่องเที่ยว 3.1.2 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริการวิชาการสำนักวิชาการท่องเที่ยว 3.1.3 บรรยากาศการจัดเวทีสำรวจความต้องการของชุมชน ณ เทศบาลตำบลป่าซาง 3.1.4 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริการวิชาการสำนักวิชาการท่องเที่ยว

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน
	พิจารณาให้ความเห็นชอบ (3.1-5 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาการท่องเที่ยว) 6. คณะกรรมการบริการวิชาการ นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาไปดำเนินการปรับปรุง และจัดทำแผนฉบับสมบูรณ์เพื่อเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา (3.1-6 รายงานการดำเนินการปรับปรุงแผนการบริการวิชาการตามที่คณะกรรมการบริหารสำนักวิชาให้ข้อเสนอแนะ) 7. คณะกรรมการบริการวิชาการนำเสนอแผนฉบับสมบูรณ์เพื่อขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา (3.1-7 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา และ 3.1-8 แผนบริการวิชาการสำนักวิชาการท่องเที่ยวและคู่มือการบริการวิชาการสำนักวิชาการท่องเที่ยว)	3.1-5 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาการท่องเที่ยว 3.1-6 รายงานการดำเนินการปรับปรุงแผนการบริการวิชาการตามที่คณะกรรมการบริหารสำนักวิชาให้ข้อเสนอแนะ 3.1-7 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา 3.1-8 แผนบริการวิชาการสำนักวิชาการท่องเที่ยวและคู่มือการบริการวิชาการสำนักวิชาการท่องเที่ยว
✓	2. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมตามแผน มีการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการเพื่อให้เกิดผลต่อการพัฒนานักศึกษา ชุมชน หรือสังคม สำนักวิชาการท่องเที่ยว ได้กำหนดแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการแก่สังคม ดังนี้ 1. จัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการจำแนกเป็นรายโครงการตามวัตถุประสงค์การดำเนินโครงการ (3.1-9 แผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการ) 2. รายงานผลการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา (3.1-10 รายงานผลเกี่ยวกับประโยชน์ที่นักศึกษาได้รับจากการดำเนินการบริการวิชาการ) 3. รายงานผลการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการที่เกิดขึ้นกับสำนักวิชาและมหาวิทยาลัย (ในฐานะองค์กร) (3.1-11 รายงานผลเกี่ยวกับประโยชน์ที่สำนักวิชาและมหาวิทยาลัย ในฐานะองค์กรได้รับจากการดำเนินการบริการวิชาการ) 5. รายงานผลการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการที่เกิดขึ้นกับชุมชนและสังคม (3.1-12 รายงานผลเกี่ยวกับประโยชน์ที่ชุมชนและสังคมได้รับจากการดำเนินการบริการวิชาการ)	3.1-9 แผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการ 3.1-10 รายงานผลเกี่ยวกับประโยชน์ที่นักศึกษาได้รับจากการดำเนินการบริการวิชาการ 3.1-11 รายงานผลเกี่ยวกับประโยชน์ที่อาจารย์ได้รับจากการดำเนินการบริการวิชาการ 3.1-12 รายงานผลเกี่ยวกับประโยชน์ที่ชุมชนและสังคมได้รับจากการดำเนินการบริการวิชาการ
✓	3. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 อย่างน้อยต้องมีโครงการที่บริการแบบให้เปล่า สำนักวิชาการท่องเที่ยว ได้ดำเนินโครงการบริการวิชาการแก่สังคมในลักษณะที่เป็นโครงการแบบให้เปล่า มีดังนี้	

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน
	1. โครงการสัมมนาทางวิชาการ The 6th Tourism Imaginations โดยเชิญประชาชน ผู้ประกอบการ ตัวแทนหน่วยงาน องค์กร ชุมชน ศิษย์เก่าเข้าร่วมกิจกรรมโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย (3.1-13 โครงการสัมมนาทางวิชาการ The 5th Tourism Imaginations) 2. โครงการบริการวิชาการ กิจกรรมดำเนินการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมหัวข้อการพัฒนาสินค้าและผลิตภัณฑ์การท่องเที่ยวโดยชุมชนบ้านม่วงคำ (3.1-14 สำเนาโครงการดำเนินการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมหัวข้อการพัฒนาสินค้าและผลิตภัณฑ์การท่องเที่ยวโดยชุมชนบ้านม่วงคำ) 3. โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่นครั้งที่ 3 กิจกรรมการพัฒนาเส้นทางสื่อความหมายการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ (3.1-15 สำเนาโครงการพัฒนาเส้นทางสื่อความหมายการท่องเที่ยวเชิงนิเวศบ้านป่าขางวิวัฒน์)	3.1-13 โครงการสัมมนาทางวิชาการ The 6th Tourism Imaginations 3.1-14 สำเนาโครงการดำเนินการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมหัวข้อการพัฒนาสินค้าและผลิตภัณฑ์การท่องเที่ยวโดยชุมชนบ้านม่วงคำ 3.1-15 สำเนาโครงการพัฒนาเส้นทางสื่อความหมายการท่องเที่ยวเชิงนิเวศบ้านป่าขางวิวัฒน์
✓	4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนและโครงการบริการวิชาการ แก่สังคมในข้อ 1 และนำเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา สำนักวิชาการท่องเที่ยว โดยคณะกรรมการบริการวิชาการได้ดำเนินการประเมินผลการดำเนินโครงการ ดังนี้ 1. คณะกรรมการบริการวิชาการ ดำเนินการประเมินผลการดำเนินโครงการต่างๆ ทุกโครงการตามระบุในแผนการบริการวิชาการ (3.1-16 รายงานผลการประเมินโครงการรายโครงการ) 2. คณะกรรมการบริการวิชาการ ประชุมพิจารณาผลการประเมินโครงการตามแผนบริการวิชาการและจัดทำสรุปผลในภาพรวมเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา (3.1-17 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริการวิชาการ) 3. คณะกรรมการบริการวิชาการ นำเสนอผลสรุปภาพรวมการประเมินโครงการบริการวิชาการต่อคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาพิจารณา (3.1-18 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา)	3.1-16 รายงานผลการประเมินโครงการรายโครงการ 3.1-17 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริการวิชาการ 3.1-18 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา
✓	5. นำผลการประเมินตามข้อ 4 มาปรับปรุงแผนหรือพัฒนาการให้บริการ วิชาการสังคม สำนักวิชาการท่องเที่ยว โดยคณะกรรมการบริการวิชาการได้ดำเนินการนำข้อมูลที่เป็นผลการประเมินตามที่ได้สรุปและเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักวิชามาดำเนินการ ดังนี้ 1. คณะกรรมการบริการวิชาการ จัดประชุมเพื่อนำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารสำนักวิชามาเป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงและ	

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน
	พัฒนาแผนบริการวิชาการสำหรับการดำเนินการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น (3.1-19 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริการวิชาการ) 2. คณะกรรมการบริการวิชาการ จัดทำแผนปรับปรุงและพัฒนาการบริการวิชาการ (3.1-20 แผนปรับปรุงและพัฒนาการบริการวิชาการ) 3. นำเสนอแผนปรับปรุงและพัฒนาการบริการวิชาการขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา (3.1-21 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา)	3.1-19 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริการวิชาการ 3.1-20 แผนปรับปรุงและพัฒนาการบริการวิชาการ 3.1-21 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา
✓	6. คณะมีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่สังคมในระดับสถาบัน สำนักวิชาการท่องเที่ยวได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคมร่วมกับมหาวิทยาลัย คือการให้บริการในพื้นที่ตำบลนางแลโดยสำนักวิชาได้เข้าร่วมการจัดกิจกรรมพัฒนาเส้นทางศึกษาธรรมชาติ มีการดำเนินงานดังนี้ - คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาสาขาการจัดการการท่องเที่ยวขึ้นปีที่ 2 จำนวน 40 คน ร่วมกับชุมชนในการพัฒนาเส้นทางศึกษาธรรมชาติการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ โดยมีผลการดำเนินงานพบว่า มีความพึงพอใจต่อการรับบริการโดยมีผลงานจากกิจกรรมคือคู่มือเส้นทางศึกษาธรรมชาติบ้านป่าซางวิวัฒน์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์และเผยแพร่ให้นักท่องเที่ยวที่สนใจเรียนรู้ในเส้นทางดังกล่าวได้ (3.1-22 สำเนาโครงการพัฒนาเส้นทางสื่อความหมายการท่องเที่ยวเชิงนิเวศบ้านป่าซางวิวัฒน์ 3.1-23 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น ครั้งที่ 3 ประจำปีงบประมาณ 2561)	3.1-22 สำเนาโครงการพัฒนาเส้นทางสื่อความหมายการท่องเที่ยวเชิงนิเวศบ้านป่าซางวิวัฒน์ 3.1-23 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น ครั้งที่ 3 ประจำปีงบประมาณ 2561

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
5 คะแนน	6 ข้อ	5 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6-7 ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน
✓	1. กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม สำนักวิชาการท่องเที่ยว มีระบบและกลไกในการดำเนินกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ดังนี้ 1. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมสำนักวิชาการท่องเที่ยว (4.1-1 สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมสำนักวิชาการท่องเที่ยว)	4.1-1 สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมสำนักวิชาการท่องเที่ยว
✓	2. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน 1. คณะกรรมการดำเนินกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมสำนักวิชาการท่องเที่ยว ดำเนินการจัดการประชุมเพื่อยกร่างแผนการดำเนินงานโดยระบุตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย งบประมาณการดำเนินงาน (4.1-2 รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมสำนักวิชาการท่องเที่ยว) 2. คณะกรรมการดำเนินกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมสำนักวิชาการท่องเที่ยว นำเสนอ “ร่าง” แผนการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาพิจารณาอนุมัติและให้ความเห็นชอบ (4.1-3 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา) 3. คณะกรรมการดำเนินกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมสำนักวิชาการท่องเที่ยว ดำเนินการปรับปรุงแผนการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของกรรมการบริหารสำนักวิชาและนำเสนอแผนฉบับปรับปรุงเพื่อให้คณะกรรมการบริหารสำนักวิชาให้ความอนุมัติและให้ความ	4.1-2 รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมสำนักวิชาการท่องเที่ยว 4.1-3 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน
	เห็นชอบ (4.1-4 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา และแผนการดำเนินกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม)	4.1-4 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา และแผนการดำเนินกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
✓	3. กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม สำนักวิชาการท่องเที่ยว ได้ดำเนินการให้มีการกำกับและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ดังนี้ 1. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับและติดตามผลการดำเนินกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (4.1-5 สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามการดำเนินกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมสำนักวิชาการท่องเที่ยว) 2. กำหนดให้มีการส่งรายงานผลการดำเนินกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมทุกกิจกรรมตามระบุในแผนการดำเนินงาน (4.1-6 รายงานผลการดำเนินกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม)	4.1-5 สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามการดำเนินกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมสำนักวิชาการท่องเที่ยว 4.1-6 รายงานผลการดำเนินกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
✓	4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม 1. กำหนดให้คณะกรรมการกำกับ ติดตามการดำเนินกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมสำนักวิชาการท่องเที่ยว ประเมิน สรุปและรายงานผลการกำกับและติดตามการดำเนินงานตามตัวชี้วัดเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์การดำเนินการตามระบุในแผนการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารประจำสำนักวิชา (4.1-7 รายงานผลการกำกับ ติดตามการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการกำกับและติดตามฯ)	4.1-7 รายงานผลการกำกับ ติดตามการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการกำกับและติดตามฯ
✓	5. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม 1. กำหนดให้คณะกรรมการดำเนินงาน นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการกำกับและติดตามผลการดำเนินงานไปปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินกิจกรรม(4.1-8 แผนการปรับปรุงการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินงาน) 2. คณะกรรมการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินการภายหลังการตามแผนที่ได้ปรับปรุงต่อคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา (4.1-9 รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินงานหลังการปรับปรุง)	4.1-8 แผนการปรับปรุงการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินงาน 4.1-9 รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินงานหลังการปรับปรุง

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน
✓	6. เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน สำนักวิชาการท่องเที่ยว โดยคณะกรรมการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ได้ดำเนินการเผยแพร่กิจกรรมที่ดำเนินการในลักษณะดังต่อไปนี้ 1. เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักวิชา (4.1-10 รูปภาพ web-link ของสำนักวิชา) 2. เฟซบุ๊ก (Facebook) ของสำนักวิชา (4.1-11 รูปภาพเฟซบุ๊กของสำนักวิชา)	4.1-10 รูปภาพ web-link ของสำนักวิชา 4.1-11 รูปภาพเฟซบุ๊กของสำนักวิชา
✓	7. กำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ***ไม่มีการดำเนินงาน***	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
5 คะแนน	6 ข้อ	5 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 – 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 -6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน
✓	1. พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของคณะและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะ สถาบัน รวมทั้งสอดคล้องกับกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์และเสนอผู้บริหารระดับสถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ 1. สำนักวิชา ได้ดำเนินการเพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์ของสำนักวิชาตามกรอบระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด (แผน 4 ปี) ที่สอดคล้องวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของสำนักวิชาทำหน้าที่ประชุมยก ร่างแผนยุทธศาสตร์โดยมีการทำวิเคราะห์ SWOT และนำข้อมูลจากการ วิเคราะห์มาจัดทำแผน โดยในแผนจะมีเนื้อหาในหมวดต่างๆ ครบถ้วนตามกำหนดในรูปแบบ (Form) ที่มหาวิทยาลัยกำหนด (แบบฟอร์มจัดทำโดยกองนโยบายและแผน) (5.1-1 คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักวิชาการท่องเที่ยว) 2. คณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักวิชาการท่องเที่ยว ดำเนินการประชุมเพื่อพิจารณาทบทวนแผนยุทธศาสตร์ตามกรอบ ระยะเวลา 4 ปี โดยทบทวนในส่วนของปีงบประมาณที่จะดำเนินการให้ เป็นปัจจุบันและให้สอดคล้องกับตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด (5.1-2 รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนัก วิชาการท่องเที่ยว และแผนทบทวนประจำปีตามกรอบระยะเวลาในแผน ยุทธศาสตร์)	5.1-1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผน ยุทธศาสตร์สำนักวิชาการท่องเที่ยว 5.1-2 รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำ แผนยุทธศาสตร์สำนักวิชาการท่องเที่ยว และ

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน
	3. คณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักวิชาการท่องเที่ยว นำเสนอแผนทบทวนประจำปีตามกรอบระยะเวลาในแผนยุทธศาสตร์แผนต่อคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (5.1-3 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาการท่องเที่ยว) 4. คณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักวิชาการท่องเที่ยว ดำเนินการปรับปรุงแผนทบทวนประจำปีตามกรอบระยะเวลาในแผนยุทธศาสตร์ฯ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาเพื่อจัดทำแผนฉบับสมบูรณ์เพื่อนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการประจำสำนักวิชา (5.1-4 รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักวิชาการท่องเที่ยว และ แผนทบทวนประจำปีฉบับปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาการท่องเที่ยว) 5. คณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักวิชาการท่องเที่ยว นำเสนอแผนทบทวนฯ ฉบับปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาต่อคณะกรรมการประจำสำนักวิชาพิจารณาให้อนุมัติให้นำเสนอต่อมหาวิทยาลัย (5.1-5 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิชาการท่องเที่ยว) 6. คณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักวิชาการท่องเที่ยว ดำเนินการปรับปรุงแผนทบทวนตามกรอบระยะเวลาแผนยุทธศาสตร์ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำสำนักวิชาการท่องเที่ยว และเสนอคณบดีเพื่อนำเสนอต่อมหาวิทยาลัย (5.1-6 รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักวิชาการท่องเที่ยว) 7. คณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักวิชาการท่องเที่ยว ดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การเงินและแผนปฏิบัติการประจำปี ที่สอดคล้องกับแผนทบทวนตามกรอบระยะเวลาแผนยุทธศาสตร์สำนักวิชาที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย (5.1-7 แผนยุทธศาสตร์การเงิน และ แผนปฏิบัติการประจำปี) 8. คณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักวิชาการท่องเที่ยว นำเสนอแผนยุทธศาสตร์การเงิน และแผนปฏิบัติการประจำปี ต่อที่ประชุมคณบดีกรรมการประจำสำนักวิชาการ (แต่งตั้งขึ้นโดยคณะกรรมการประจำสำนักวิชาการท่องเที่ยวเพื่อให้ทำหน้าที่แทนคณะกรรมการประจำสำนักวิชาการท่องเที่ยวตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่คณะกรรมการประจำสำนักวิชามอบหมาย) พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนเสนอมหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ	แผนทบทวนประจำปีตามกรอบระยะเวลาในแผนยุทธศาสตร์ 5.1-3 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาการท่องเที่ยว 5.1-4 รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักวิชาการท่องเที่ยว และ แผนทบทวนประจำปีฉบับปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาการท่องเที่ยว 5.1-5 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิชาการท่องเที่ยว 5.1-6 รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักวิชาการท่องเที่ยว 5.1-7 แผนยุทธศาสตร์การเงิน และ แผนปฏิบัติการประจำปี

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน
✓	2. ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอน อย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน 1. สำนักวิชาการท่องเที่ยว ได้แต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินเพื่อกำหนดค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา (5.1-8 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน) 2. คณะกรรมการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินของสำนักวิชาดำเนินการประชุมเพื่อกำหนดปัจจัยประกอบการวิเคราะห์โดยอิงกับข้อมูลและเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย (กองนโยบายและแผน) โดยปัจจัยที่นำมาประกอบการวิเคราะห์ครอบคลุม 7 เรื่อง ประกอบด้วย (1) เงินเดือนและค่าจ้างประจำ (2) ค่าจ้างชั่วคราว (3) ค่าตอบแทนใช้สอนและวัสดุ (4) ค่าสาธารณูปโภค (5) ค่าครุภัณฑ์ (6) ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (7) อื่นๆ ทั้งนี้ การวิเคราะห์ใช้วิธีการตามตัวแบบ (สูตร) ที่มหาวิทยาลัยกำหนด (5.1-9 รายงานการประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินสำนักวิชาการท่องเที่ยว) โดยนำมาจากค่าใช้จ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ต่อจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า สำนักวิชาการท่องเที่ยว มีค่าใช้จ่ายทางตรงของคณะ เป็นเงิน 11,909,400 บาท แยกเป็น 2 ส่วน คือ - งบบุคลากร 9,856,200 บาท - งบดำเนินการ 743,100 บาท และมีค่าใช้จ่ายทางอ้อม(จากส่วนกลาง) เป็นเงิน 9,058,548.15 บาท แยกเป็น 2 ส่วน คือ - งบบุคลากร 222,400 บาท - งบดำเนินการ 1,087,700 บาท รวมงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2561 ทั้งสิ้น 11,909,400 บาท	5.1-8 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน
✓	3. ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของคณะและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม สำนักวิชาฯ ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงดังนี้	

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน
	1. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสำนักวิชาการท่องเที่ยว (5.1-9 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสำนักวิชาการท่องเที่ยว) 2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสำนักวิชาการท่องเที่ยว ได้ดำเนินการประชุมเพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักวิชา กำหนดปัจจัยที่มีความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยงและกำหนดแนวทางการจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ (5.1-10 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ 5.1-11 แผนบริหารความเสี่ยงสำนักวิชาการท่องเที่ยว) 3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสำนักวิชาการท่องเที่ยว นำเสนอแผนบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา พิจารณาให้ความเห็นชอบ (5.1-12 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา) 4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสำนักวิชาการท่องเที่ยว ประชุมสรุปข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาเพื่อปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยง (5.1-13 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง) 5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง นำเสนอแผนบริหารความเสี่ยงที่ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาต่อที่ประชุมคณะอนุกรรมการประจำสำนักวิชาการท่องเที่ยวเพื่อพิจารณาให้อนุมัติและให้ความเห็นชอบ (5.1-14 รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการประจำสำนักวิชาการท่องเที่ยว) 6. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง นำแผนบริหารความเสี่ยงสำนักวิชาการท่องเที่ยว ไปดำเนินการตามแผน โดยการวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยง การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงภายนอก และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาทราบเพื่อดำเนินการหาแนวทางบริหารจัดการที่เหมาะสมต่อไป (5.1-15 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสำนักวิชาการท่องเที่ยว และ 5.1-16 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาการท่องเที่ยว) 7. การจัดการความเสี่ยงภายนอกของสำนักวิชาการท่องเที่ยว 7.1 จำนวนนักศึกษาลดลง เนื่องจากจำนวนประชากรลดลง และมีสถาบันการศึกษาภายในจังหวัดเปิดสอนด้านการท่องเที่ยว ดังนั้นจึงได้เน้นการประชาสัมพันธ์และการออก Road show ในพื้นที่เป้าหมาย นอกจากนี้ยังได้เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์และปรับปรุงรูปแบบการนำเสนอที่หลากหลายผ่านเว็บไซต์และสื่อโซเชียลเพื่อให้เข้าถึงกลุ่มวัยรุ่น	5.1-9 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสำนักวิชาการท่องเที่ยว 5.1-10 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 5.1-11 แผนบริหารความเสี่ยงสำนักวิชาการท่องเที่ยว 5.1-12 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา 5.1-13 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง) 5.1-14 รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการประจำสำนักวิชาการท่องเที่ยว 5.1-15 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสำนักวิชาการท่องเที่ยว 5.1-16 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาการท่องเที่ยว

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน
	มากยิ่งขึ้น โดยในปีการศึกษา 2561 ทุกหลักสูตรสามารถรับนักศึกษาได้ตามจำนวนที่กำหนด 7.2 เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.2558 ที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีผลงานวิจัยและเผยแพร่ตามเกณฑ์ กพอ. กำหนด โดยสำนักฯได้เร่งพัฒนาศักยภาพอาจารย์ทุกคนเพื่อให้สามารถนำเสนอผลงานวิจัยและวิชาการในเวทีระดับนานาชาติ รวมทั้งยกระดับศักยภาพอาจารย์ที่เคยนำเสนอผลงานแล้วให้ตีพิมพ์ในวารสารในฐาน TCI 1 เพื่อให้มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรเพื่อรองรับการปรับปรุงหลักสูตรในปี พ.ศ. 2562 7.3 ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา โดยได้ทำการบูรณาการกิจกรรมที่เคยได้รับงบประมาณกับการจัดการเรียนการสอนและเน้นเฉพาะการอบรมทักษะวิชาชีพที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพในอนาคต รวมถึงกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด	
✓	4. บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน สำนักวิชาการท่องเที่ยวได้มีการดำเนินงานบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ดังนี้ 1. ประชาสัมพันธ์ประกาศ และข้อบังคับต่างๆ ของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับพนักงานมหาวิทยาลัยให้บุคลากรในสังกัดทราบ (5.1-17 ประกาศ ข้อบังคับต่างๆ ของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับพนักงานมหาวิทยาลัย เช่น ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ข้อบังคับว่าด้วยการพ้นสภาพ) 2. คณะบดีได้ดำเนินการให้มีการออกประกาศเรื่อง หลักธรรมาภิบาล 10 ประการของสำนักวิชาการท่องเที่ยว (5.1-18 ประกาศธรรมาภิบาลสำนักวิชาการท่องเที่ยว) เพื่อเป็นแนวทางสำหรับฝ่ายบริหารสำนักวิชา คณาจารย์และเจ้าหน้าที่ได้ถือเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาลและคณะบดีได้ติดตามสนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลดังกล่าว คือ เน้นความรับผิดชอบต่อ ความโปร่งใส การมีส่วนร่วม การกระจายอำนาจ ความคุ้มค่าหลักคุณธรรม และหลักนิติธรรม และได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะบดี (5.1-19 รายงานการประเมินการปฏิบัติราชการประจำปีของคณะบดี และ 5.1-20 รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะบดี โดยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของสภามหาวิทยาลัย) จัดทำแบบประเมินผลการบริหารของผู้บริหารตามหลัก	5.1-17 ประกาศ ข้อบังคับต่างๆ ของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับพนักงานมหาวิทยาลัย เช่น ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ข้อบังคับว่าด้วยการพ้นสภาพ 5.1-18 ประกาศธรรมาภิบาลสำนักวิชาการท่องเที่ยว 5.1-19 รายงานการประเมินการปฏิบัติราชการประจำปีของคณะบดี 5.1-20 รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะบดีโดยคณะกรรมการติดตาม

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน
	ธรรมาภิบาล คณบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ ได้ออกประกาศเรื่องหลักธรรมาภิบาล 10 เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วม และได้รับความเป็นธรรมจากการดำเนินงานของสำนักวิชา โดยหลักธรรมาภิบาลที่มีการกำหนด มีดังต่อไปนี้ 1. หลักประสิทธิผล สำนักวิชาการท่องเที่ยวได้ดำเนินการโดยมีผลการปฏิบัติราชการ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนปฏิบัติราชการ ตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ ดังปรากฏในรายงานการติดตามผลการปฏิบัติราชการและค่าใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี 2560-2561 (5.1-21 แบบรายงานติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 รอบระยะเวลาระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560 และแบบรายงานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รอบระยะเวลา 1 ตุลาคม 2560-30 กันยายน 2561) 2. หลักประสิทธิภาพ สำนักวิชาการท่องเที่ยวใช้หลักประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ การศึกษา เน้นการประหยัดและคุ้มค่าในการจัดสรรและใช้จ่ายทรัพยากร อาทิ งบประมาณ วัสดุสิ้นเปลือง ความเหมาะสมกับลักษณะประโยชน์ใช้สอย การใช้ซ้ำ การนำมาใช้ใหม่ การดัดแปลงไปใช้ประโยชน์อื่นๆ ที่หลากหลาย การดูแลรักษาเพื่อเพิ่มอายุการใช้งานและลดการซ่อมบำรุง และการจัดซื้อใหม่ การบูรณาการการใช้งานเพื่อประโยชน์หลายกิจกรรม เป็นต้น (5.1-21 แบบรายงานติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 รอบระยะเวลาระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560 และแบบรายงานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รอบระยะเวลา 1 ตุลาคม 2560-30 กันยายน 2561) 3. หลักการตอบสนอง สำนักวิชาการท่องเที่ยว มีการตอบสนองต่อนโยบาย พันธกิจ ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และความต้องการของท้องถิ่น อาทิ การเปิดสอนหลักสูตรที่สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและนโยบายของรัฐบาล การดำเนินโครงการบริหารวิชาการที่สอดคล้องกับจุดเน้นของมหาวิทยาลัย อาทิ การดำเนินการวิจัยเชิงพื้นที่ การตอบสนองต่อนโยบายการส่งเสริมการพัฒนาอัตลักษณ์นักศึกษาโดยเฉพาะอัตลักษณ์ด้านการคิดได้ ทำเป็น การเป็นผู้ประกอบการ เป็นต้น (5.1-22 เอกสารหลักสูตรที่เปิดสอนที่สอดคล้องและตอบสนองต่อนโยบายรัฐบาลและ	ตรวจสอบ และประเมินผลงานของสภามหาวิทยาลัย 5.1-21 แบบรายงานติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 รอบระยะเวลาระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560 และแบบรายงานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รอบระยะเวลา 1 ตุลาคม 2560-30 กันยายน 2561 5.1-22 เอกสารหลักสูตรที่เปิดสอนที่สอดคล้องและตอบสนองต่อนโยบายรัฐบาลและความต้องการของท้องถิ่น

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน
	ความต้องการของท้องถิ่น 5.1-23 สถิติความต้องการกำลังคนด้านอุตสาหกรรมท่องเที่ยวทั้งระดับชาติและระดับท้องถิ่น 5.1-24 แผนงานและโครงการวิจัยเชิงพื้นที่ที่ดำเนินการตอบสนองตามแผนและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย 5.1-25 เอกสารกิจกรรมและโครงการพัฒนานักศึกษาของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยว) 4. หลักการรับผิดชอบ สำนักวิชาการท่องเที่ยว มีพันธกิจในการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และการบริการวิชาการ ซึ่งเป็นความรับผิดชอบต่อที่สำคัญ ได้ดำเนินการโดยตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อที่มีต่อสังคม (5.1-26 รายงานผลการดำเนินการวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม) มีการดำเนินการเพื่อมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบต่อบุคลากรในสังกัดเพื่อขับเคลื่อนพันธกิจของสำนักวิชาได้อย่างมีประสิทธิภาพ (5.1-27 คำสั่งมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบต่อบุคลากรสำนักวิชาการท่องเที่ยว) 5. หลักความโปร่งใส สำนักวิชาการท่องเที่ยว ยึดหลักความโปร่งใสในการบริหารงาน การดำเนินการต่างๆ จะมีคณะกรรมการทำหน้าที่กลั่นกรอง กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลเพื่อความถูกต้อง และโปร่งใส (5.1-28 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสำนักวิชา 5.1-29 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสำนักวิชา 5.1-30 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา 5.1-31 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลประจำสำนักวิชา 5.1-32 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบภายในสำนักวิชาการท่องเที่ยว) 6. หลักการมีส่วนร่วม สำนักวิชา การเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหารงาน ในลักษณะของการแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานด้านต่างๆ (5.1-33 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ 5.1-34 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนานักศึกษา 5.1-35 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานสัมมนาวิชาการ) และมีการจัดประชุมประจำเดือนของสำนักวิชาร่วมกันของคณาจารย์และบุคลากรเพื่อร่วมกันพิจารณาแนวทางการพัฒนาสำนักวิชา (5.1-36 ตัวอย่างรายงานการประชุมประจำเดือนสำนักวิชา) 7. หลักการกระจายอำนาจ สำนักวิชาการท่องเที่ยว โดยคณบดี ได้ดำเนินการมอบหมายงาน และอำนาจหน้าที่ต่างๆ ให้บุคลากรภายในสำนักวิชาได้ดำเนินการภายใต้หลักการกระจายอำนาจ โดยได้มอบงานให้รองคณบดี ประธานโปรแกรม	5.1-23 สถิติความต้องการกำลังคนด้านอุตสาหกรรมท่องเที่ยวทั้งระดับชาติและระดับท้องถิ่น 5.1-24 แผนงานและโครงการวิจัยเชิงพื้นที่ที่ดำเนินการตอบสนองตามแผนและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย 5.1-33 เอกสารกิจกรรมและโครงการพัฒนานักศึกษาของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยว 5.1-25 เอกสารกิจกรรมและโครงการพัฒนานักศึกษาของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยว 5.1-26 รายงานผลการดำเนินการวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม 5.1-27 คำสั่งมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบต่อบุคลากรสำนักวิชาการท่องเที่ยว 5.1-28 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสำนักวิชา 5.1-29 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสำนักวิชา 5.1-30 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา 5.1-31 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลประจำสำนักวิชา 5.1-32 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบภายในสำนักวิชาการท่องเที่ยว 5.1-33 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ 5.1-34 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนานักศึกษา 5.1-35 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานสัมมนาวิชาการ 5.1-36 ตัวอย่างรายงานการประชุมประจำเดือนสำนักวิชา

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน
	วิชา กรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ และบุคลากรให้มีขอบเขตอำนาจในการตัดสินใจเพื่อประหยัดขั้นตอนการทำงานและเพื่อประสิทธิภาพความรวดเร็วในการดำเนินงานของสำนักวิชา (5.1-37 คำสั่งมอบหมายงานรองคณบดี และบุคลากร) 8. หลักนิติธรรม สำนักวิชาการท่องเที่ยว ยึดหลักความถูกต้องและเป็นธรรมในการบริหารงาน โดยนำกฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ มาเป็นกรอบในการดำเนินงาน อาทิ การปฏิบัติหรือดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวกับบุคลากร นักศึกษา การบริหารงบประมาณต่างๆ ไม่เลือกปฏิบัติ และคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยใช้อำนาจตามบัญญัติไว้ตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2547 พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2547 และข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงรายว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงรายว่าด้วยการกำหนดภาระงาน และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงราย ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2553 และประกาศ ก.บ.พ. เรื่องการพ้นสภาพด้วยเหตุอื่น ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยว่าด้วยการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ เป็นต้น (5.1-38 พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2547, 5.1-39 พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2547, 5.1-40 ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงรายว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติราชการ, 5.1-41 ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงรายว่าด้วยการกำหนดภาระงาน, 5.1-42 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงรายว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2553, 5.1-43 ประกาศ ก.บ.พ. เรื่องการพ้นสภาพด้วยเหตุอื่น, 5.1-44 ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยว่าด้วยการอุทธรณ์ ร้องทุกข์) 9. หลักความเสมอภาค ผู้บริหารใช้หลักความเสมอภาคในการบริหารงาน โดยปฏิบัติต่อคณาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา และผู้เกี่ยวข้องอย่างเท่าเทียมกัน ไม่แยกเพศ ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา อายุ ความพิการ สถานะทางเศรษฐกิจ ความเชื่อทางศาสนา การศึกษา และอื่นๆ โดยเฉพาะด้านการบริการ ทรัพยากรบุคคล ผู้บริหารได้มอบหมายงานให้บุคลากรตามความถนัด ความสามารถและความสนใจ ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ สำนักวิชาการท่องเที่ยวได้ใช้คุณธรรมเป็นแนวทางในการดำเนินการ เน้นการประเมินผลงานเชิงประจักษ์ สำนักวิชาดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับบุคลากรทุกคนโดยไม่เลือกปฏิบัติ มีการจัดทำแบบ	5.1-37 คำสั่งมอบหมายงานรองคณบดี และบุคลากร 5.1-38 พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2547 5.1-39 พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2547 5.1-40 ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงรายว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติราชการ 5.1-41 ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงรายว่าด้วยการกำหนดภาระงาน 5.1-42 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงรายว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2553 5.1-43 ประกาศ ก.บ.พ. เรื่องการพ้นสภาพด้วยเหตุอื่น 5.1-44 ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยว่าด้วยการอุทธรณ์ ร้องทุกข์

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน
	ตกลงภาระงานและแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการทุกตำแหน่ง ตามข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติราชการ พ.ศ.2553 ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยว่าด้วยการกำหนดภาระงาน ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยว่าด้วยการอุทธรณ์ร้องทุกข์ เป็นต้น (5.1-45 ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติราชการ 5.1-46 ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายว่าด้วยการกำหนดภาระงาน 5.1-47 ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยว่าด้วยการอุทธรณ์ ร้องทุกข์) 10. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ สำนักวิชาการท่องเที่ยวใช้วิธีการตัดสินใจในการบริหารงานโดยใช้ฉันทามติจากที่ประชุมผู้บริหาร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องว่าด้วยการหาข้อตกลงร่วมกัน โดยจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิชาการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิชา การประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา ที่ประชุมคณาจารย์และบุคลากรประจำภาคเรียน การประชุมระดับโปรแกรมวิชา การประชุมกรรมการบริหารหลักสูตร อย่างน้อยภาคเรียนละหนึ่งครั้ง (5.1-48 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิชา 5.1-49 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิชา 5.1-50 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา 5.1-51 รายงานการประชุมสำนักวิชา 5.1-52 รายงานการประชุมโปรแกรมวิชา 5.1-53 รายงานการประชุมกรรมการบริหารหลักสูตร)	5.1-45 ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติราชการ 5.1-46 ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายว่าด้วยการกำหนดภาระงาน 5.1-47 ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยว่าด้วยการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ 5.1-48 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิชา 5.1-49 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิชา 5.1-50 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา 5.1-51 รายงานการประชุมสำนักวิชา 5.1-52 รายงานการประชุมโปรแกรมวิชา 5.1-53 รายงานการประชุมกรรมการบริหารหลักสูตร
✓	5. ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรงและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ตามประเด็นความรู้ อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง สำนักวิชาการท่องเที่ยว ดำเนินการจัดการความรู้ ดังนี้ 1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ประจำสำนักวิชาการท่องเที่ยว (5.1-54 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้สำนักวิชาการท่องเที่ยว)	5.1-54 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้สำนักวิชาการท่องเที่ยว

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน
	2. คณะกรรมการจัดการความรู้ดำเนินการจัดประชุมคณาจารย์เพื่อระดมความคิดเห็นและพิจารณาค้นหาประเด็นที่ต้องการพัฒนาที่จะนำไปสู่การยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานของสำนักวิชาและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร (5.1-55 รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้สำนักวิชาการท่องเที่ยว) 3. คณะกรรมการจัดการความรู้ ดำเนินการนำประเด็นที่ได้จากการประชุมร่วมกับคณาจารย์ไปจัดทำโครงการและดำเนินการตามวัตถุประสงค์ (การดำเนินการพัฒนาเอกสารและตำราวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยของอาจารย์) โดยคณาจารย์เข้าร่วมกิจกรรม (5.1-56 สำเนาโครงการ) มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการเสนอต่อกรรมการบริหารสำนักวิชา (5.1-57 รายงานผลการดำเนินโครงการ) ดำเนินการเผยแพร่ชุดข้อมูลที่ใช้ในการจัดการความรู้คือคู่มือการจัดทำผลงานทางวิชาการและงานวิจัย (5.1-58 ชุดข้อมูลคู่มือการจัดทำผลงานทางวิชาการและงานวิจัย) และดำเนินการเผยแพร่ชุดข้อมูลคู่มือการจัดทำผลงานทางวิชาการและงานวิจัยผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักวิชาและจัดทำเป็นคู่มือมอบให้แก่คณาจารย์ทุกคน (5.1-59 รูปภาพ web-link สำหรับเผยแพร่คู่มือการจัดทำผลงานทางวิชาการและการวิจัยของสำนักวิชา) เผยแพร่วีดิทัศน์บันทึกการจัดกิจกรรมในเว็บไซต์ของสำนักวิชา (5.1-60 รูปภาพ web-link ที่เผยแพร่วีดิทัศน์กิจกรรม) ดำเนินการประเมินติดตามผลการดำเนินการที่ต่อเนื่องจากการดำเนินกิจกรรมในข้อ 3 และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา (5.1-61 รายงานผลการประเมินและติดตามผลของคณะกรรมการจัดการความรู้ และ 5.1-62 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา) 5. คณะกรรมการจัดการความรู้ สรุปผลการดำเนินงานประจำปี เปรียบเทียบวัตถุประสงค์และจัดทำแผนพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป (5.1-63 แผนการพัฒนาและปรับปรุงการจัดการความรู้)	5.1-55 รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้สำนักวิชาการท่องเที่ยว 5.1-56 สำเนาโครงการ 5.1-57 รายงานผลการดำเนินโครงการ 5.1-58 ชุดข้อมูลคู่มือการจัดทำผลงานทางวิชาการและงานวิจัย 5.1-59 รูปภาพ web-link สำหรับเผยแพร่คู่มือการจัดทำผลงานทางวิชาการและการวิจัยของสำนักวิชา 5.1-60 รูปภาพ web-link ที่เผยแพร่วีดิทัศน์กิจกรรม 5.1-61 รายงานผลการประเมินและติดตามผลของคณะกรรมการจัดการความรู้ 5.1-62 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา 5.1-63 แผนการพัฒนาและปรับปรุงการจัดการความรู้
✓	6. การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน สำนักวิชาการท่องเที่ยวได้ดำเนินการในส่วนของการกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ดังนี้ 1. นำข้อมูลภาพรวมในแผนยุทธศาสตร์สำนักวิชาในส่วนของบุคลากร มาจัดทำเป็นแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (5.1-64 แผนพัฒนา	5.1-64 แผนพัฒนาและบริหารบุคลากรสำนักวิชาการท่องเที่ยว

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน
	และบริหารบุคลากรสำนักวิชาการท่องเที่ยว) เพื่อให้สามารถดำเนินการพัฒนาได้อย่างชัดเจนตามเส้นทางอาชีพ (Career Path) ของแต่ละบุคคล และแต่ละกลุ่ม (สายวิชาการและสายสนับสนุน) 2. แต่งตั้งให้มีคณะกรรมการกำกับและติดตามผลการดำเนินการพัฒนาบุคลากร (5.1-65 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับและติดตามผลการดำเนินการพัฒนาบุคลากร) เพื่อประเมินความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานตามแผน 3. สำนักวิชาการกำหนดแบบฟอร์มให้อาจารย์และบุคลากรทุกคนที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาในรูปแบบต่างๆ (ศึกษาต่อเพิ่มวุฒิ จัดทำผลงานวิชาการเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ การไปเข้าร่วมการสัมมนา ฝึกอบรม หรือศึกษาดูงาน) จัดทำรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรมเสนอต่อคณบดี (5.1-66 สำเนารายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรมของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน) 4. จัดทำแบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณเพื่อสรุปและรายงานผลในภาพรวมทั้งหมด (5.1-67 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ)	5.1-65 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับและติดตามผลการดำเนินการพัฒนาบุคลากร 5.1-66 สำเนารายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรมของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน 5.1-67 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ
✓	7. ดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของคณะที่ได้ปรับให้การดำเนินงานด้านประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานคณะตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ สำนักวิชาการท่องเที่ยว ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ดังนี้ 1. แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาสำนักวิชาการท่องเที่ยว และ คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร (5.1-68 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาสำนักวิชาการท่องเที่ยว และ 5.1-69 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร) 2. คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งสองชุด ประชุมร่วมกัน (5.1-70 รายงานการประชุมร่วมของคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาระดับสำนักวิชาและคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร) เพื่อจัดทำแผนการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งในส่วนของระดับหลักสูตรและระดับสำนักวิชา (5.1-71 แผนการดำเนินการประกันคุณภาพระดับสำนักวิชา และระดับหลักสูตร) และจัดทำคู่มือการประกันคุณภาพระดับสำนักวิชาและระดับหลักสูตร	5.1-68 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาสำนักวิชาการท่องเที่ยว 5.1-69 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร 5.1-70 รายงานการประชุมร่วมของคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาระดับสำนักวิชาและคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร 5.1-71 แผนการดำเนินการประกันคุณภาพระดับสำนักวิชา และระดับหลักสูตร

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน
	สำหรับใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการประกันคุณภาพของสำนักวิชา (5.1-72 คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสำนักวิชาการท่องเที่ยว) โดย 3. ดำเนินการประชุมบุคลากรสำนักวิชาทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนเกี่ยวกับแผนการดำเนินการประกันคุณภาพ โดยสำเนาแผนการดำเนินการประกันคุณภาพและคู่มือการประกันคุณภาพให้แก่บุคลากรทุกคนสำหรับเป็นคู่มือในการดำเนินงาน (5.1-73 รายงานการประชุมสำนักวิชาเรื่องการดำเนินการประกันคุณภาพ) 4. แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ควบคุมและตรวจสอบการดำเนินการประกันคุณภาพ (5.1-74 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ควบคุมและตรวจสอบการดำเนินการประกันคุณภาพ) เพื่อติดตามการดำเนินการว่าเป็นไปตามแผนการดำเนินการประกันคุณภาพหรือไม่ มีปัญหา อุปสรรคอย่างไร และแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงาน (5.1-75 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานประกันคุณภาพ) เพื่อติดตามผลสำเร็จในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ที่ระบุในแผนการดำเนินงาน และเสนอแนวทางปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป 5. คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งสองชุด ร่วมประชุมเพื่อประมวลผลการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา (5.1-76 รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา) และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาเพื่อรับทราบและให้ข้อเสนอแนะ (5.1-77 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา)	5.1-72 คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสำนักวิชาการท่องเที่ยว 5.1-73 รายงานการประชุมสำนักวิชาเรื่องการดำเนินการประกันคุณภาพ 5.1-74 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ควบคุมและตรวจสอบการดำเนินการประกันคุณภาพ 5.1-75 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานประกันคุณภาพ 5.1-76 รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา 5.1-77 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
5 คะแนน	7 ข้อ	5 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตร

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน
✓	1. มีระบบและกลไกการกำกับการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรให้เป็นไปตามองค์ประกอบประกันคุณภาพหลักสูตร สำนักวิชาการท่องเที่ยว มีระบบและกลไกในการดำเนินการประกันคุณภาพระดับหลักสูตรดังนี้ 1. มีการจัดทำคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร (5.2-1 คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร) สำหรับให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรทุกหลักสูตรนำไปใช้เป็นกรอบในการดำเนินการประกันคุณภาพ 2. ทุกหลักสูตร (โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร) ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินการประกันคุณภาพของตนเอง (5.2-2 แผนการดำเนินการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร) 3. มีการออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร (5.2.3 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร) รับผิดชอบในการดำเนินการประกันคุณภาพอย่างชัดเจน 4. มีการดำเนินการจัดทำเอกสารรายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตร (5.2-4 รายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตร) เพื่อรับการตรวจประเมินระดับหลักสูตร	5.2-1 คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร 5.2-2 แผนการดำเนินการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร 5.2.3 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร 5.2-4 รายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตร
✓	2. มีคณะกรรมการกำกับ ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบที่กำหนดในข้อ 1 และรายงานผลการติดตามให้กรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาทุกภาคการศึกษา สำนักวิชาการท่องเที่ยว ได้ดำเนินการให้มีคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อกำกับ ติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพเป็นไปตามระบบตามที่กำหนดในข้อ 1 ดังนี้	

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน
	1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ควบคุมและตรวจสอบการดำเนินการประกันคุณภาพ (5.2-5 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ควบคุมและตรวจสอบการดำเนินการประกันคุณภาพ) เพื่อติดตามผลการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานประกันคุณภาพ 2. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินการประกันคุณภาพ (5.2-6 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินการประกันคุณภาพ) เพื่อประเมินและรายงานผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายการดำเนินงาน จัดทำข้อเสนอเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานในแต่ละภาคการศึกษา และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาทราบ (5.2.7 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา)	5.2-5 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ควบคุมและตรวจสอบการดำเนินการประกันคุณภาพ 5.2-6 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินการประกันคุณภาพ 5.2.7 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา
✓	3. มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรให้เกิดผลตามองค์ประกอบประกันคุณภาพหลักสูตร สำนักวิชาการท่องเที่ยว ได้ดำเนินการสนับสนุนทรัพยากรการดำเนินงานของแต่ละหลักสูตรเพื่อให้สามารถดำเนินการให้ได้ผลตามองค์ประกอบประกันคุณภาพหลักสูตร ดังนี้ 1. การสนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการพัฒนาบุคลากรในสังกัดหลักสูตร (อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร) การสนับสนุนให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกติดต่อประสานงานการดำเนินกิจกรรมของแต่ละหลักสูตร เช่น การจัดทำหนังสือราชการ การจัดการเรื่องการฝึกประสบการณ์วิชาชีพนักศึกษาในแต่ละหลักสูตร (5.2-8 รายงานการประชุมการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และ 5.2-9 แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และ 5.2-10 หนังสือแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานประจำหลักสูตร) 2. การจัดสรรพื้นที่สำหรับเป็นห้องทำงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละหลักสูตรอย่างเป็นสัดส่วนพร้อมทั้งอุปกรณ์การปฏิบัติงาน (5.2.11 รูปภาพห้องทำงานอาจารย์ในแต่ละหลักสูตร) 3. การจัดให้มีห้องปฏิบัติการเฉพาะทางสำหรับการเรียนการสอนและการฝึกทักษะของนักศึกษาที่สอดคล้องกับศาสตร์ในแต่ละหลักสูตรเป็นการเฉพาะ (5.2-12 รูปภาพห้องปฏิบัติการเฉพาะทางที่สอดคล้องกับหลักสูตรต่างๆ)	5.2-8 รายงานการประชุมการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 5.2-9 แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 5.2-10 หนังสือแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานประจำหลักสูตร 5.2.11 รูปภาพห้องทำงานอาจารย์ในแต่ละหลักสูตร 5.2-12 รูปภาพห้องปฏิบัติการเฉพาะทางที่สอดคล้องกับหลักสูตรต่างๆ

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน										
✓	4. มีการประเมินคุณภาพหลักสูตรตามกำหนดเวลาทุกหลักสูตร และ รายงานผลการประเมินให้กรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา 1. สำนักวิชาการท่องเที่ยวได้ดำเนินการให้มีการประเมินคุณภาพ หลักสูตรที่เปิดสอน ในวันที่ 9 สิงหาคม 2561 โดยคณะกรรมการตรวจ ประเมินได้แจ้งผลการประเมินในวันที่ 9 สิงหาคม 2561 .โดยมีผลการ ดำเนินการมีดังนี้ <table><tr><th>หลักสูตรและสาขาวิชา</th><th>คะแนนประเมิน</th></tr><tr><td>1.หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว</td><td>3.39</td></tr><tr><td>2. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารโรงแรม</td><td>3.27</td></tr><tr><td>3. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและ การบริการ (หลักสูตรนานาชาติ)</td><td>3.60</td></tr><tr><td>รวม</td><td>10.26</td></tr></table> 2. คณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพ ได้นำเสนอผลการตรวจ ประเมินต่อคณะกรรมการประจำสำนักวิชา ในการประชุมประจำสำนัก วิชาการท่องเที่ยว ภาคเรียนที่ 1/2561 ครั้งที่ 3 วันที่ 29 สิงหาคม 2561 เพื่อรับทราบและให้ความเห็นชอบ (5.2-13 รายงานการประชุมประจำ สำนักวิชาการท่องเที่ยว ภาคเรียนที่ 1/2561 ครั้งที่ 3 วันที่ 29 สิงหาคม 2561)	หลักสูตรและสาขาวิชา	คะแนนประเมิน	1.หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว	3.39	2. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารโรงแรม	3.27	3. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและ การบริการ (หลักสูตรนานาชาติ)	3.60	รวม	10.26	5.2-13 รายงานการประชุมประจำสำนัก วิชาการท่องเที่ยว ภาคเรียนที่ 1/2561 ครั้งที่ 3 วันที่ 29 สิงหาคม 2561
หลักสูตรและสาขาวิชา	คะแนนประเมิน											
1.หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว	3.39											
2. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารโรงแรม	3.27											
3. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและ การบริการ (หลักสูตรนานาชาติ)	3.60											
รวม	10.26											
✓	5. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากกรรมการประจำคณะมา ปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง 1. คณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพ ได้สรุปข้อเสนอแนะของ คณะอนุกรรมการประจำสำนักวิชา ดังนี้ (5.2-14 สรุปข้อเสนอแนะของ คณะอนุกรรมการประจำสำนักวิชา) <table><tr><th>สาขาวิชา</th><th>ข้อเสนอแนะ</th></tr><tr><td>การจัดการ การท่องเที่ยว</td><td> - เน้นการฝึกทักษะชีวิตและวิชาชีพให้นักศึกษา โดยเฉพาะทักษะด้านภาษาต่างประเทศ ทักษะ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ไอที) รวมทั้งฝึก คุณธรรมจริยธรรมด้านความรับผิดชอบและ จรรยาบรรณในวิชาชีพ - เน้นการเพิ่มทักษะการปฏิบัติการด้านการ ท่องเที่ยวและบริการร่วมกับสถานประกอบการ </td></tr></table>	สาขาวิชา	ข้อเสนอแนะ	การจัดการ การท่องเที่ยว	- เน้นการฝึกทักษะชีวิตและวิชาชีพให้นักศึกษา โดยเฉพาะทักษะด้านภาษาต่างประเทศ ทักษะ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ไอที) รวมทั้งฝึก คุณธรรมจริยธรรมด้านความรับผิดชอบและ จรรยาบรรณในวิชาชีพ - เน้นการเพิ่มทักษะการปฏิบัติการด้านการ ท่องเที่ยวและบริการร่วมกับสถานประกอบการ	5.2-14 สรุปข้อเสนอแนะของ คณะอนุกรรมการประจำสำนักวิชา						
สาขาวิชา	ข้อเสนอแนะ											
การจัดการ การท่องเที่ยว	- เน้นการฝึกทักษะชีวิตและวิชาชีพให้นักศึกษา โดยเฉพาะทักษะด้านภาษาต่างประเทศ ทักษะ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ไอที) รวมทั้งฝึก คุณธรรมจริยธรรมด้านความรับผิดชอบและ จรรยาบรรณในวิชาชีพ - เน้นการเพิ่มทักษะการปฏิบัติการด้านการ ท่องเที่ยวและบริการร่วมกับสถานประกอบการ											

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน		รายการหลักฐาน
		- เน้นการสร้างนักศึกษาให้มีจิตสาธารณะที่ส่งเสริมช่วยเหลือกิจกรรมทางท่องเที่ยวและบริการในท้องถิ่น - ส่งเสริมการทำผลงานทางวิชาการ และการเพิ่มคุณวุฒิทางการศึกษาของอาจารย์ในหลักสูตร - ปรับปรุงระบบในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ ภายใต้การดำเนินการตามรูปแบบการบูรณาการเรียนรู้อยู่ร่วมกับการทำงาน (Work Intergrated Learning : Will) ของหลักสูตร - จัดให้มีส่วนเก็บหนังสือ ตำรา ประจำของหลักสูตร ที่เป็นตำราเฉพาะของศาสตร์ด้านการท่องเที่ยวสำหรับอาจารย์ผู้สอนประจำหลักสูตร	
	การบริหาร โรงแรม	- การคิด วิเคราะห์ การแสดงความคิดเห็น - ภาษาต่างประเทศ อาทิ ภาษาอังกฤษ หรือภาษาจีน เป็นต้น - ทักษะการปฏิบัติมีอาชีพ - ส่งเสริมการทำผลงานทางวิชาการ และการเพิ่มคุณวุฒิทางการศึกษาของอาจารย์ในหลักสูตร - ส่งเสริมทักษะด้านการลงมือปฏิบัติ ให้เกิดความเชี่ยวชาญเฉพาะศาสตร์ของอาจารย์แต่ละท่าน - ปรับปรุงหลักสูตรในการเน้นการปฏิบัติมากขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับการปรับหลักสูตร CRRU WIL - ปรับปรุง พัฒนา สร้าง เพิ่มเติม ห้องปฏิบัติการเฉพาะทาง และจัดหาทรัพยากรที่จำเป็นต่อการจัดการเรียนการสอนทั้งในเชิงทฤษฎีและการปฏิบัติให้เพียงพอและเหมาะสมภายใต้การใช้ทรัพยากรที่มีอยู่	
	การจัดการ การท่องเที่ยว และการบริการ	- ส่งเสริมกิจกรรมให้นักศึกษาทางด้านเทคโนโลยีการเรียนการสอน - เน้นทักษะการปฏิบัติในด้านการท่องเที่ยวและการบริการร่วมกับสถานประกอบการ - ส่งเสริมให้อาจารย์มีการเพิ่มคุณวุฒิทางการศึกษาของอาจารย์ในหลักสูตร - ออกแบบหลักสูตรใหม่ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน	

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน				
	- จัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้นักศึกษาเป็นพื้นที่สาธารณะ 2. จัดทำแผนการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น แผนการดำเนินงานและผลการดำเนินงานโดยสรุปมีดังนี้ (5.2-15 แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาและผลการดำเนินการตามแผน) <table><tr><th>สาขาวิชา</th><th>การดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา</th></tr><tr><td>การจัดการการท่องเที่ยว</td><td> - เตรียมความพร้อมของนักศึกษาแรกเข้าและเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดระบบให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา รวมทั้งเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในทศวรรษที่ 21 นำรูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการบูรณาการเรียนทำงานกับการเรียนมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน - ส่งเสริม ผลักดันให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติการด้านการท่องเที่ยวและบริการในสถานประกอบการจริง โดยรูปแบบการเก็บชั่วโมงการฝึกปฏิบัติ - ส่งเสริมความร่วมมือกิจกรรมสาธารณะกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคชุมชนท้องถิ่น - วางแผนการพัฒนาอาจารย์ภายในหลักสูตรโดยคำนึงถึงความเชี่ยวชาญและความสามารถ และมีการกำกับติดตามการดำเนินการในทุกขั้นตอน - กระตุ้นและส่งเสริมการนำรูปแบบการบูรณาการเรียนรู้อบรมการทำงาน มาใช้และส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนในลักษณะการจัดการโครงงานหรือปัญหา (Project-based Learning & Problem-based Learning) มาใช้เพื่อเน้นการพัฒนาทักษะการปฏิบัติ การคิดวิเคราะห์ และส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาช่วยยกระดับประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาเทคนิคการสอน และปรับปรุงเนื้อหาในรายวิชาให้มีความทันสมัยเสมอ และมีการหาแนวทางร่วมกันในการปรับปรุงแก้ไขการจัดการเรียนการสอน - อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมหารือแสดงความคิดเห็น สรุป และจัดหาพื้นที่ รวบรวมหนังสือ ตำรา เฉพาะศาสตร์ด้านการท่องเที่ยว ให้พร้อมใช้ทุกเวลา </td></tr></table>	สาขาวิชา	การดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา	การจัดการการท่องเที่ยว	- เตรียมความพร้อมของนักศึกษาแรกเข้าและเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดระบบให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา รวมทั้งเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในทศวรรษที่ 21 นำรูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการบูรณาการเรียนทำงานกับการเรียนมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน - ส่งเสริม ผลักดันให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติการด้านการท่องเที่ยวและบริการในสถานประกอบการจริง โดยรูปแบบการเก็บชั่วโมงการฝึกปฏิบัติ - ส่งเสริมความร่วมมือกิจกรรมสาธารณะกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคชุมชนท้องถิ่น - วางแผนการพัฒนาอาจารย์ภายในหลักสูตรโดยคำนึงถึงความเชี่ยวชาญและความสามารถ และมีการกำกับติดตามการดำเนินการในทุกขั้นตอน - กระตุ้นและส่งเสริมการนำรูปแบบการบูรณาการเรียนรู้อบรมการทำงาน มาใช้และส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนในลักษณะการจัดการโครงงานหรือปัญหา (Project-based Learning & Problem-based Learning) มาใช้เพื่อเน้นการพัฒนาทักษะการปฏิบัติ การคิดวิเคราะห์ และส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาช่วยยกระดับประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาเทคนิคการสอน และปรับปรุงเนื้อหาในรายวิชาให้มีความทันสมัยเสมอ และมีการหาแนวทางร่วมกันในการปรับปรุงแก้ไขการจัดการเรียนการสอน - อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมหารือแสดงความคิดเห็น สรุป และจัดหาพื้นที่ รวบรวมหนังสือ ตำรา เฉพาะศาสตร์ด้านการท่องเที่ยว ให้พร้อมใช้ทุกเวลา	5.2-15 แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาและผลการดำเนินการตามแผน
สาขาวิชา	การดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา					
การจัดการการท่องเที่ยว	- เตรียมความพร้อมของนักศึกษาแรกเข้าและเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดระบบให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา รวมทั้งเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในทศวรรษที่ 21 นำรูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการบูรณาการเรียนทำงานกับการเรียนมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน - ส่งเสริม ผลักดันให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติการด้านการท่องเที่ยวและบริการในสถานประกอบการจริง โดยรูปแบบการเก็บชั่วโมงการฝึกปฏิบัติ - ส่งเสริมความร่วมมือกิจกรรมสาธารณะกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคชุมชนท้องถิ่น - วางแผนการพัฒนาอาจารย์ภายในหลักสูตรโดยคำนึงถึงความเชี่ยวชาญและความสามารถ และมีการกำกับติดตามการดำเนินการในทุกขั้นตอน - กระตุ้นและส่งเสริมการนำรูปแบบการบูรณาการเรียนรู้อบรมการทำงาน มาใช้และส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนในลักษณะการจัดการโครงงานหรือปัญหา (Project-based Learning & Problem-based Learning) มาใช้เพื่อเน้นการพัฒนาทักษะการปฏิบัติ การคิดวิเคราะห์ และส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาช่วยยกระดับประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาเทคนิคการสอน และปรับปรุงเนื้อหาในรายวิชาให้มีความทันสมัยเสมอ และมีการหาแนวทางร่วมกันในการปรับปรุงแก้ไขการจัดการเรียนการสอน - อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมหารือแสดงความคิดเห็น สรุป และจัดหาพื้นที่ รวบรวมหนังสือ ตำรา เฉพาะศาสตร์ด้านการท่องเที่ยว ให้พร้อมใช้ทุกเวลา					

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน		รายการหลักฐาน
	การบริหาร โรงแรม	- เสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในทศวรรษที่ 21 นำรูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการบูรณาการเรียนทำงานกับการเรียนมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน - ติดต่อกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศที่มี MOU เพื่อดูแลแนวโน้มความเป็นไปได้ในการให้นักศึกษาได้มีโอกาสไปฝึกงานต่างประเทศ - บังคับให้นักศึกษาเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง self-study เพื่อเพิ่มเติมทักษะด้านภาษาให้นักศึกษา นอกเหนือจากการเรียนในห้องเรียน - วางแผนการพัฒนาอาจารย์ภายในหลักสูตรโดยคำนึงถึงความเชี่ยวชาญและความสามารถ และมีการกำกับติดตามการดำเนินการในทุกขั้นตอน โดยจัดทำในลักษณะของการวางแผนเส้นทางอาชีพ (Career Path) ของอาจารย์ทุกคนอย่างชัดเจน - ให้อาจารย์ได้มีโอกาสไปฝึกงานหรือสังเกตการณ์ในสถานประกอบจริงประมาณ 2-3 เดือน เพื่อเพิ่มทักษะและเรียนรู้สถานการณ์ของธุรกิจการแข่งขันในปัจจุบัน - เน้นการพัฒนาทักษะการปฏิบัติ การคิดวิเคราะห์ และส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ยกระดับประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาเทคนิคการสอน และปรับปรุงเนื้อหาในรายวิชาให้มีความทันสมัยเสมอ และมีการหาแนวทางร่วมกันในการปรับปรุงแก้ไขการจัดการเรียนการสอน - แสวงหาความร่วมมือกับผู้ประกอบการในธุรกิจเฉพาะทางเพื่อร่วมกันผลิตบัณฑิตที่มีคุณสมบัติตามที่ผู้ประกอบการต้องการ โดยร่วมมือกันทั้งในด้านการใช้ทรัพยากรห้องปฏิบัติการ บุคลากรและผู้เชี่ยวชาญร่วมกัน รวมทั้งการดำเนินการจัดทำแผนความต้องการครุภัณฑ์และห้องปฏิบัติการเพื่อเสนอของบประมาณจากรัฐบาลผ่านสำนักวิชาและมหาวิทยาลัย(งบประมาณ)	
	การจัดการ การ ท่องเที่ยว และการ บริการ	- อาจารย์ผู้สอนเพิ่มกิจกรรมการเรียนรู้โดยให้นักศึกษาค้นหาและนำเสนอข้อมูลในรายวิชาผ่านระบบเทคโนโลยีด้วยโปรแกรมต่างๆ เช่น google drive, google form, google slide เป็นต้น	

มี	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	รายการหลักฐาน										
	- จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ของนักศึกษาในศตวรรษที่ 21 โดยบูรณาการร่วมกับสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติ ภายใต้โครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานด้านการท่องเที่ยวและบริการรองรับการเคลื่อนย้ายแรงงานเสรีในอนุภูมิภาคกลุ่มแม่น้ำโขงและประชาคมอาเซียน มาตรฐานสมรรถนะวิชาชีพด้านการโรงแรม ตำแหน่งบริกร (Waiter) - อาจารย์นำขวัญ วงศ์ประทุม กำลังศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร - อาจารย์อุทุมพร การเก็บ ได้รับทุนพัฒนาคณาจารย์ภาครัฐเพื่อศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ณ ต่างประเทศของกระทรวง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี -สำนักวิชาฯ ได้ดำเนินการสำรวจความต้องการของตลาดแรงงานและความต้องการของผู้เรียนเพื่อพิจารณาในการเปิดหลักสูตรใหม่ในอนาคต ซึ่งขณะนี้ อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหาร - มีห้องสมุด ห้องคอมพิวเตอร์เพื่อเป็นแหล่งค้นคว้าข้อมูลและการเรียนรู้สำหรับนักศึกษาจำนวน 20 เครื่อง โดยเปิดให้บริการตั้งแต่เวลา 8.00 น.-17.00 น.											
✓	6. มีผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐานทุกหลักสูตร ผลการประเมินหลักสูตรที่เปิดสอนโดยสำนักวิชาการท่องเที่ยว ทั้ง 3 หลักสูตร ผ่านองค์ประกอบที่ 1 เรื่องการกำกับมาตรฐานหลักสูตรทุกหลักสูตร โดยผลการประเมินมีดังนี้ (5.2-16 สรุปรายงานการตรวจประเมินคุณภาพระดับหลักสูตรของคณะกรรมการตรวจประเมิน) <table><tr><th>หลักสูตรและสาขาวิชา</th><th>คะแนนประเมิน</th></tr><tr><td>1.หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว</td><td>3.39</td></tr><tr><td>2. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารโรงแรม</td><td>3.27</td></tr><tr><td>3. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ (หลักสูตรนานาชาติ)</td><td>3.60</td></tr><tr><td>รวม</td><td>10.26</td></tr></table>	หลักสูตรและสาขาวิชา	คะแนนประเมิน	1.หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว	3.39	2. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารโรงแรม	3.27	3. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ (หลักสูตรนานาชาติ)	3.60	รวม	10.26	5.2-16 สรุปรายงานการตรวจประเมินคุณภาพระดับหลักสูตรของคณะกรรมการตรวจประเมิน
หลักสูตรและสาขาวิชา	คะแนนประเมิน											
1.หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว	3.39											
2. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารโรงแรม	3.27											
3. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ (หลักสูตรนานาชาติ)	3.60											
รวม	10.26											

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
5 คะแนน	6 ข้อ	5 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

บทที่ 4 สรุปผลการประเมินตนเองและแนวทางการพัฒนา

1. ผลการประเมินคุณภาพรายตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนน ประเมิน (เกณฑ์ สกอ.)
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต		ผ่านเกณฑ์		
1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม	ผ่านเกณฑ์	10.26	3.42	3.42
		3		
1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	3	3	15.79	1.97
		19		
1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	3	2	10.53	0.88
		19		
1.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	3	21.79-25	-12.84	5
		25		
1.5 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี	5	6		5
1.6 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี	5	6		5
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย		6		5
2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนา งานวิจัยและงานสร้างสรรค์	5			
2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและสร้างสรรค์	5	808,500	42,552.63	5
		19		
2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและ นักวิจัย	5	6	31.58	5
		19		
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ		6		5
3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม	5			
องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม		6		5
4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	5			
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ		7		5
5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตาม ผลลัพธ์ที่ตามพันธกิจกลุ่มสถาบันและ เอกลักษณ์ของคณะ	5			
5.2 ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตร	5	6		5

2. ผลการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะในภาพรวมของแต่ละองค์ประกอบ

องค์ประกอบ	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน 0.00-1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51-2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51-3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51-5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1. การผลิตบัณฑิต	2.62	5.00	3.42	3.55	ดี
2. การวิจัย	5.00	5.00	5.00	5.00	ดีมาก
3. การบริการวิชาการ	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
4. การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
5. การบริหารจัดการ	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
ผลการประเมิน	3.21	5.00	4.21	4.33	ดี

3. สรุปจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางการพัฒนา

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

จุดแข็ง	จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางการพัฒนา
	1. ควรพัฒนาให้อาจารย์ประจำคณะให้มีคุณวุฒิปริญญาเอกและมีตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น	1. ควรมีกิจกรรม งบประมาณ และเวลา เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์ได้มีโอกาพัฒนาตนเองเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการให้ได้โดยเร็ว

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

จุดแข็ง	จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางการพัฒนา
1. มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์นำเสนอและตีพิมพ์ผลงานวิจัยและบริการวิชาการอย่างต่อเนื่องและเห็นผลในเชิงประจักษ์	1. ควรส่งเสริมให้คณาจารย์ตีพิมพ์บทความวิชาการและบทความวิจัยในฐานข้อมูลที่สูงขึ้น 2. ควรผลักดันให้คณาจารย์ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากหน่วยงานภายนอกให้มากขึ้น	

องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

จุดแข็ง	จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางการพัฒนา
1. มีการวางแผน กำกับติดตามการดำเนินการบริการวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดผลต่อนักศึกษาและชุมชนท้องถิ่นอย่างแท้จริง		

องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

จุดแข็ง	จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางการพัฒนา
1. มีการวางระบบและกลไกการดำเนินการด้านการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมโดยสอดแทรกในกิจกรรมที่จัดขึ้นโดยสำนักและสาขาวิชาจนเห็นเป็นที่ประจักษ์		

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

จุดแข็ง	จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางการพัฒนา
-		

ภาคผนวก

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set) ปีการศึกษา 2560

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน
จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด	
-ระดับปริญญาตรี	3
-ระดับ ป.บัณฑิต	-
-ระดับปริญญาโท	-
-ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
-ระดับปริญญาเอก	-
-จำนวนศูนย์จัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งทั้งหมด	-
จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา	
-จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาตรี	670
-จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิต	-
-จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท	-
-จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
-จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาเอก	-
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	
-จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	-
-จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า	16
-จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	3
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	
-จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	-
-จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	17
-จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	1
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	
-จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	-
-จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	-
-จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	2
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	
-จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	-
-จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	-
-จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	-
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	
-จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	-
-จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	-
-จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	-
จำนวนรวมของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ	
-บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	-
-บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาการสรรหาทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอผลงานฉบับอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ	9
-ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน
-บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	-
-บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	3
-บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	-
-ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร	-
-ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	-
-ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	-
-ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	-
-ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	-
-ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	-
-จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	-
-จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	-
-จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-
-จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-
-จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	-
-จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	-
-จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	-
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด	137 คน
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	120 คน
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้นำมาทำภายใน 1 ปีหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	104 คน
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	12 คน
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	-
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	-
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	-
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	-
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	-
เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้นำมาทำหรือประกอบอาชีพอิสระ (ค่าเฉลี่ย)	15,000
ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม 5)	4.16
จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	
-จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่มีการตีพิมพ์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง	-
-จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	-

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน
-จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	-
-จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-
-จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-
-จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	-
-จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	-
-จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	-
จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES)	
-ระดับอนุปริญญา	-
-ระดับปริญญาตรี	414.88
-ระดับ ป.บัณฑิต	-
-ระดับปริญญาโท	-
-ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
-ระดับปริญญาเอก	-
จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในสถาบัน	
-กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
-กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
-กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	627,500
จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน	
-กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
-กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
-กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	181,000
จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	
-กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
-กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
-กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	19
จำนวนนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	
-กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
-กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
-กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ	
-กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
-กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
-กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
จำนวนนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ	
-กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
-กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
-กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-